



1. INFORMACION BÁSICA DEL PROGRAMA DE FORMACION TITULADA

1.1 Denominación del Programa:	GESTION DE DESTINOS TURISTICOS.	
1.2. Código Programa:	122154	
1.3. Versión Programa:	1	
1.4. Vigencia del Programa:	Fecha inicio programa:	04/09/2025
	Fecha fin programa:	El programa aún se encuentra vigente
1.5 Duración máxima estimada del aprendizaje (horas)	Etaapa Lectiva:	3120 horas
	Etaapa Productiva:	864 horas
	Total:	3984 horas
1.6 Tipo de programa	TITULADO	
1.7 Título o certificado que obtendrá	TECNÓLOGO	
1.8 Justificación	<p>El Turismo en el mundo y en Colombia es una actividad generadora de desarrollo que contribuye en la conservación y preservación de la cultura y de los servicios eco sistémicos; aporta de manera positiva a la economía de las regiones e impulsa su posicionamiento competitivo en los mercados nacionales e internacionales.</p> <p>Este comportamiento fomenta la inversión directa e indirecta e incentiva la innovación en servicios que facilitan una oferta turística acorde con los nuevos contextos de los viajeros.</p> <p>Con la creación de la Tecnología en Gestión de Destinos Turísticos se da respuesta al sector, al disponer de personas con capacidades para el desarrollo de programas y proyectos que incentiven la oferta planificada desde entidades públicas y privadas; realicen actividades de diagnóstico turístico, promuevan la participación y el desarrollo comunitario; incentiven la identidad local a través de la promoción y difusión del territorio como destino turístico; y recolectan datos estadísticos provenientes de la actividad turística integrando normativas de índole nacional e internacional.</p> <p>Así mismo, las habilidades del egresado le permitirán fomentar el emprendimiento y el empresarismo, participar en actividades de investigación aplicada, desarrollo tecnológico y sostenibilidad, respetando la identidad, generando procesos comunicativos eficaces y asumiendo actitudes críticas y propositivas en la resolución de problemas.</p>	
1.9 Sectores a los que se asocia el programa	Sector económico:	SERVICIOS
	Sector clase mundial:	
	Sector locomotora:	
2.0 Estrategia metodológica	<p>Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.</p> <p>Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:</p>	



2.0 Estrategia metodológica

-El instructor - Tutor
-El entorno
-Las TIC

2. PERFIL IDÓNEO DE EGRESO

2.1 PERFIL OCUPACIONAL

2.1.1 NOMBRE DE LA(s) OCUPACIONES QUE PODRÁ DESEMPEÑAR EL EGRESADO

Código del campo ocupacional	Ocupación
1221	Asistentes Administrativos

2.1.2 PRINCIPALES PRODUCTOS DEL TRABAJO DEL EGRESADO

DIAGNOSTICO DEL SECTOR TURISTICO.
PLANES DE TRABAJO PARA PROCESOS DE GESTION DEL TURISMO.
BASE DE DATOS DE ACTORES Y PRESTADORES DE SERVICIOS TURISTICOS.
PROPUESTA DE ESTRATEGIAS DE COOPERACION E INTEGRACION.
ACUERDO Y ALIANZAS DE COOPERACION COMUNIDAD-EMPRESA-GOBIERNO.
MAPAS DE ACTORES.
LISTA DE VERIFICACION DE PROCESOS PARA LA GESTION DEL TURISMO.
INFORMACION ESTADISTICA DEL TURISMO.
SISTEMA DE INDICADORES BASICOS DEL TURISMO.
INFORMES ESTADISTICOS DE ACTIVIDAD TURISTICA.
PROPUESTA DE PROMOCION TURISTICA.
PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO TURISTICO.
PROGRAMAS DE DIFUSION CULTURAL.

2.1.3 COMPETENCIAS QUE DESARROLLARÁ

Código del campo ocupacional	Ocupación
1221	Asistentes Administrativos

2.2 PERFIL PROFESIONAL

Código del campo ocupacional	Ocupación
1221	Asistentes Administrativos

2.3 PROYECCIÓN DEL EGRESADO

2.3.1 En lo laboral

EL EGRESADO DE LA TECNOLOGIA EN GESTION DE DESTINOS TURISTICOS PODRA DESEMPEÑARSE EN ORGANIZACIONES PUBLICAS Y PRIVADAS EN LA COORDINACION Y DESARROLLO DE PROYECTOS, EL TRABAJO CON LOS ACTORES Y LA CREACION DE PRODUCTO TURISTICO SOSTENIBLE. DEL MISMO MODO APOYA LA IMPLEMENTACION DE ACCIONES DE PROMOCION, LA PLANEACION DE CAPACITACIONES Y EL LEVANTAMIENTO DE DATOS ESTADISTICOS PARA EL TURISMO DEL TERRITORIO.
PUEDE DESEMPEÑARSE EN CARGOS COMO:
ASISTENTE ADMINISTRATIVO EN LAS OFICINAS DE TURISMO O EN ENTES PUBLICOS RELACIONADOS CON LA GESTION DEL TURISMO.
ASISTENTE DE LA DIRECCION DE UN GREMIO, ASOCIACION DE TURISMO, RED DE EMPRESARIOS O DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE TURISMO.



2.3.1 En lo laboral	PROMOTOR DE PROGRAMAS Y PROYECTOS TURISTICOS. COORDINADOR DE OFICINA DE TURISMO MUNICIPAL.
2.3.2 En lo empresarial	EL EGRESADO PODRA DESEMPEÑARSE EN EL SECTOR TURISMO DE COLOMBIA CON LA CREACION Y FORTALECIMIENTO DE UNIDADES PRODUCTIVAS DE ORDEN TURISTICO, LA CONFORMACION DE EQUIPOS PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS. TAMBIEN PUEDE PARTICIPAR EN FERIAS Y MUESTRAS NACIONALES E INTERNACIONALES CON PROGRAMAS, PROPUESTAS Y PROYECTOS DEL
2.3.3 En el entorno social	EL EGRESADO PODRA FOMENTAR LA PARTICIPACION DE LAS COMUNIDADES EN LA ACTIVIDAD TURISTICA, APOYAR LA CREACION DE EMPRESAS TURISTICAS Y LA CONSECUION DE PROYECTOS QUE CONTRIBUYAN DE MANERA SOSTENIBLE EN EL DESARROLLO DEL TERRITORIO.
2.3.4 En la formación y aprendizaje permanente	EL EGRESADO PODRA CONTINUAR SU CADENA DE FORMACION PROFESIONAL EN CARRERAS COMO ADMINISTRACION TURISTICA Y HOTELERA O ADMINISTRACION DE EMPRESAS. PARA ACTUALIZARSE Y CUALIFICAR SU DESEMPEÑO PUEDE DESARROLLAR CURSOS DE FORMACION COMPLEMENTARIA Y ACCIONES DE CAPACITACION EN TEMAS COMO LEGISLACION TURISTICA, IDIOMAS, SOSTENIBILIDAD, HERRAMIENTAS DE TRABAJO COMUNITARIO, ENTRE OTRAS.
2.3.5 En la innovación y desarrollo tecnológico	EL EGRESADO PODRA PARTICIPAR EN PROYECTOS DE INVESTIGACION APLICADA EN TEMAS DE: INNOVACION E INTEGRACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS CON FINES TURISTICOS. DESARROLLO DE PROPUESTAS QUE PERMITAN EL MEJORAMIENTO DE LA OFERTA TURISTICA. INTEGRACION DE ELEMENTOS DE ACCESIBILIDAD E INCLUSION. POSICIONAMIENTO COMO DESTINO INTELIGENTE. GENERACION DE EXPERIENCIAS. FOMENTO DE LOS PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD. ENTRE OTROS.

2.4 DESCRIPCIÓN GENERAL DEL PERFIL DEL EGRESADO

EL TECNOLOGO EN GESTION DE DESTINOS TURISTICOS TENDRA LA CAPACIDAD DE COORDINAR LA EJECUCION DE DIAGNOSTICOS, PROGRAMAS Y PROYECTOS QUE INCENTIVEN EL MEJORAMIENTO DE LA OFERTA TURISTICA DESDE ENTIDADES PUBLICAS O PRIVADAS; PROMOVER LA PARTICIPACION, LA CAPACITACION Y EL DESARROLLO COMUNITARIO DEL TERRITORIO; IMPLEMENTAR ACCIONES DE PROMOCION, GENERACION DE ESTRATEGIAS DE PRODUCTO TURISTICO SOSTENIBLE Y TRATAMIENTO DE DATOS ESTADISTICOS PROVENIENTES DE LA ACTIVIDAD.

DEL MISMO MODO, SUS COMPETENCIAS LE PERMITIRAN PARTICIPAR EN ACTIVIDADES DE INVESTIGACION, INNOVACION, EMPRENDIMIENTO Y DE DESARROLLO TECNOLÓGICO. EL APRENDIZAJE A LO LARGO DE LA VIDA LE FACILITARA LA CAPACIDAD DE INTEGRAR VALORES ETICOS, PROCESOS COMUNICATIVOS EFICACES Y ACTITUDES CRITICAS Y PROPOSITIVAS EN LA RESOLUCION DE PROBLEMAS, ADQUIRIENDO HABITOS DE VIDA SALUDABLES Y PRACTICAS RESPONSABLES CON EL MEDIO AMBIENTE.

3. PERFIL IDÓNEO DE INGRESO

3.1 REQUERIMIENTOS

3.1.1 Nivel de competencias a demostrar en el proceso de ingreso por tipo de certificación:

Nivel académico adecuado para caracterizar al aspirante de acuerdo con el perfil de egreso:	MEDIA ACADÉMICA
Grado:	11



Requiere Certificación académica (si/no)	SI		
Requiere Formación para el trabajo y desarrollo humano. (si/no)	NO	Cuál?	
		No. Horas	0
3.1.2 Edad mínima definida en la ley:	16 años		
3.1.3 Requisitos adicionales:	Presentar resultado de la prueba o examen de estado de la educación media		
3.1.4 Restricciones de ingreso soportadas en la legislación vigente: (Limitaciones físicas o cognitivas que impiden total o parcialmente el desarrollo de la formación y que estén expresamente descritas y soportadas en normas relacionadas con el desempeño ocupacional y profesional)			
Limitaciones físicas, mentales o cognitivas que impiden total o parcialmente el desarrollo de la formación y que estén expresamente descritas y soportadas en normas relacionadas con el desempeño ocupacional y profesional: No existe legislación que establezca restricciones de ingreso a nivel de discapacidad física y cognitiva.			
3.2 ASPECTOS ACTITUDINALES, MOTIVACIONALES Y DE INTERÉS			
Solución de problemas, toma de decisiones, comunicación, manejo de conflictos, trabajo en equipo, gestión de la información, los recursos, orientación al servicio, dominio personal y orientación ética. Los aspirantes al programa de formación de TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS debe contar con capacidad de análisis, reflexión, creatividad e innovación en la búsqueda de soluciones a problemas reales, actitud de liderazgo, capacidad de adaptación a nuevas situaciones, determinación y perseverancia, dominio del propio idioma, facilidad para el manejo de relaciones interpersonales y el trabajo en equipo, análisis y síntesis de lecturas, adaptación al trabajo al aire libre en el medio rural y urbano, capacidad de expresarse por escrito y oralmente. Del mismo modo, con actitudes y valores éticos. Igualmente, el aspirante debe demostrar el Interés por el servicio, tolerancia, y disponibilidad al cambio, a la colaboración y al diálogo, respeto por la vida, la biodiversidad y su conservación, así como honestidad, compromiso y responsabilidad.			

3.3 COMPETENCIAS A EVALUAR EN EL PROCESO DE INGRESO

CLASE	TIPO	COMPETENCIA	INDICADOR	NIVEL ACADÉMICO	GRADO	%
Básica	Tecnología Informática	Solución de problemas con tecnología.	Optimizo soluciones tecnológicas a través de estrategias de innovación, investigación, desarrollo y	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Básica	Tecnología Informática	Solución de problemas con tecnología.	Propongo soluciones tecnológicas en condiciones de	MEDIA ACADÉMICA	11	2



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

			incertidumbre.			
Básica	Tecnología Informática	Solución de problemas con tecnología.	Interpreto y represento ideas sobre diseños, innovaciones o protocolos de experimentos mediante el u	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Básica	Matemáticas	Pensamiento Aleatorio y Sistemas de Datos.	Interpreto nociones básicas relacionadas con el manejo de información como población, muestra, varia	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Básica	Lenguaje	Comprensión e Interpretación Textual.	Elaboro hipótesis de interpretación atendiendo a la intención comunicativa y al sentido global del t	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Lenguaje	Comprensión e Interpretación Textual.	Relaciono el significado de los textos que leo con los contextos sociales, culturales y políticos en	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Lenguaje	Comprensión e Interpretación Textual.	Asumo una actitud crítica frente a los textos que leo y elaboro, y frente a otros tipos de texto: ex	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Lenguaje	Ética de la Comunicación.	Respeto la diversidad de criterios y posiciones ideológicas que surgen en los grupos humanos.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Lenguaje	Literatura.	Leo textos literarios de diversa índole, género, temática y origen.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Lenguaje	Medios de Comunicación y otros Sistemas Simbólicos.	Doy cuenta del uso del lenguaje verbal o no verbal en manifestaciones humanas como los graffiti, la	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Inglés	Conversación.	Respondo preguntas teniendo en cuenta a mi interlocutor y el contexto.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Inglés	Conversación.	Uso mis conocimientos previos para participar en una conversación.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Inglés	Conversación.	Utilizo estrategias que me permiten iniciar, mantener y cerrar una conversación sencilla sobre temas	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Inglés	Escucha.	Entiendo instrucciones para ejecutar acciones cotidianas.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Inglés	Escucha.	Identifico personas, situaciones, lugares y el tema en conversaciones sencillas.	MEDIA ACADÉMICA	11	3



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

Básica	Ingles	Escucha.	Muestro una actitud respetuosa y tolerante cuando escucho a otros.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Ingles	Escucha.	Comprendo el sentido general del texto oral aunque no entienda todas sus palabras.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Ingles	Escucha.	Me apoyo en el lenguaje corporal y gestual del hablante para comprender mejor lo que dice.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Asumo una posición crítica frente a situaciones de discriminación ante posiciones ideológicas y prop	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Básica	Ciencias Sociales	Desarrollo compromisos personales y sociales.	Tomo decisiones responsables frente al cuidado de mi cuerpo y de mis relaciones con otras personas.	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Contribuyo a que los conflictos entre personas y entre grupos se manejen de manera pacífica y constr	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Analizo críticamente las decisiones, acciones u omisiones que se toman en el ámbito nacional o inter	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Identifico dilemas de la vida en las que entran en conflicto el bien general y el bien particular; a	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Ciudadana	Ciudadana	Convivencia y paz	Conozco y respeto las normas de tránsito. (Conocimientos y competencias integradoras).	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Ciudadana	Ciudadana	Pluralidad, identidad y valoración de las diferencias.	Comprendo que el respeto por la diferencia no significa aceptar que otras personas o grupos vulneren	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Tecnológico	Usar Herramientas Informáticas.	Identifico las herramientas, materiales e instrumentos de medición necesarios para enfrentar un prob	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Personal	Orientación Ética.	Oriento mis actuaciones al logro de objetivos.	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Personal	Orientación Ética.	Promuevo el cumplimiento de normas y disposiciones en un espacio dado.	MEDIA ACADÉMICA	11	2



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE
RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS
RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

Laboral	Personal	Orientación Ética.	Privilegio las acciones que atienden los intereses colectivos más que los particulares.	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Organizacional	Gestión de la Información.	Identifico fuentes de información para obtener datos relevantes y confiables.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Organizacional	Gestión y Manejo de Recursos.	Clasifico, ordeno y almaceno los recursos, de acuerdo con parámetros establecidos.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Organizacional	Orientación al Servicio.	Identifico las necesidades, expectativas e inquietudes de los otros.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Organizacional	Orientación al Servicio.	Establezco acuerdos para atender las solicitudes de los otros.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Organizacional	Referenciación Competitiva.	Identifico buenas prácticas y las adapto para mejorar mis propios procesos y resultados.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Organizacional	Responsabilidad Ambiental.	Actúo siguiendo los procedimientos establecidos para el uso y preservación de los recursos.	MEDIA ACADÉMICA	11	3
Laboral	Interpersonal	Comunicación.	Manifiesto mis ideas y puntos de vista de forma que los otros me comprendan.	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Interpersonal	Manejo de Conflictos.	Identifico alternativas para manejar y resolver los conflictos.	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Intelectual	Creatividad.	Identifico ideas innovadoras para resolver problemas de variados contextos (sociales, culturales, ec	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Intelectual	Toma de Decisiones.	Analizo una situación (social, cultural, económica, laboral) para identificar alternativas de acción	MEDIA ACADÉMICA	11	2
Laboral	Intelectual	Toma de Decisiones.	Sustento y argumento la elección de la alternativa más conveniente.	MEDIA ACADÉMICA	11	2

3.4 DOTACIÓN MÍNIMA DE AMBIENTES DE APRENDIZAJE PARA LA COMPETENCIA DE

3.4.1 Caracterización de ambiente mínimo

Ambientes Físicos (Circular 0143 de 2018): Aula, campo deportivo y biblioteca.
Conexiones eléctricas a 110 Voltios.
Ventilación e iluminación.



3.4.1 Caracterización de ambiente mínimo	Áreas mínimas de 40 metros cuadrados.
3.4.2 Maquinaria y Equipo Especializado	No Aplica
3.4.3 Software Especializado	Paquete office y suit microsoft
3.4.4 Herramientas Especializadas	No Aplica
3.4.5 Simuladores específicos del entorno	No Aplica
3.4.6 Muebles colaborativos	Ambiente Aula: Sillas ergonómicas. Mesas de apoyo multifuncional para escritura. Tablero en acrílico.
3.4.7 Tecnologías de la información y las comunicaciones	Televisor 40 pulgadas. Video Beam con cableado. Cable de HDMI. Parlantes de sonido. Computadores. Acceso a internet. Software paquete de herramientas ofimáticas.
3.4.8 Elementos y condiciones relacionadas con la seguridad industrial, la salud ocupacional y el medio ambiente:	Extintores. Botiquín de primeros auxilios equipado. Punto Ecológico. Señalización de seguridad. Kit bioseguridad: Jabón antibacterial. Gel antibacterial. Alcohol.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	220201501
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES (BIOLOGÍA)



4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

4- PROPONER ALTERNATIVAS DE MEJORAMIENTO A SITUACIONES IDENTIFICADAS EN EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL, ACORDE CON PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE LA BIOLOGÍA.

1- ESTABLECER INTERRELACIONES ENTRE LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA, ACORDE CON EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

2- INTERPRETAR LAS INTERRELACIONES ENTRE LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA SEGÚN EL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

3- ARGUMENTAR SOBRE SITUACIONES PROBLEMÁTICAS DEL ENTORNO SUSCEPTIBLES DE MEJORAMIENTO, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE BIOLOGÍA.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

EXPLICAR CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES DE LOS ORGANELOS CELULARES.
CARACTERIZAR LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA DE SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL
CARACTERIZAR TIPOS DE HÁBITAT Y NICHOS ECOLÓGICOS.
ESTABLECER DIFERENCIAS ENTRE HÁBITAT Y NICHOS ECOLÓGICOS.
DESCRIBIR APLICACIONES DE LA BIOTECNOLOGÍA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

CIENCIA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CLASIFICACIÓN.
BIOLOGÍA: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN.
HÁBITAT Y NICHOS: CONCEPTO Y CARACTERÍSTICAS.
ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, NIVELES Y FUNCIONES.
NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA: CONCEPTO Y RELACIONES
CÉLULA: CONCEPTO, PARTES, FUNCIONES
CICLOS BIOLÓGICOS: CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS, CLASIFICACIÓN, USOS Y APLICACIONES.
BIOTECNOLOGÍA: CONCEPTO, PRINCIPIOS Y APLICACIONES

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

CARACTERIZA LAS RELACIONES EXISTENTES EN LOS NIVELES DE ORGANIZACIÓN BIOLÓGICA DE ACUERDO CON SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
APROPIA PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE LA BIOLOGÍA DE ACUERDO A LAS CONDICIONES DEL ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
IDENTIFICA SITUACIONES SUSCEPTIBLES DE MEJORAMIENTO SEGÚN SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
APLICA PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE BIOLOGÍA A LA SOLUCIÓN DE SITUACIONES IDENTIFICADAS ACORDE CON SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
ESTABLECE ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN A SITUACIONES IDENTIFICADAS EN SU ENTORNO PRODUCTIVO Y SOCIAL, DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS Y CONCEPTOS DE LA BIOLOGÍA.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

BIÓLOGO O LICENCIADO EN BIOLOGÍA, O ECÓLOGO.



4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA.
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL.
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO.
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA NORMATIVIDAD VIGENTE.	
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	220601501	
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	APLICACIÓN DE PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)		48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
DENOMINACIÓN		
3. REALIZAR SEGUIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL DESARROLLO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y SST, SEGÚN EL ÁREA DE DESEMPEÑO.		
4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA PARA EL MANEJO AMBIENTAL Y EL CONTROL DE LA SST, DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE TRABAJO COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.		
2. IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.		
1. ANALIZAR LAS ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y DE LOS ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES (ATEL) DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y EL ENTORNO SOCIAL.		
4.6 CONOCIMIENTOS		
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO		



DIFERENCIAR LOS ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES ASOCIADOS A SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL.
EXAMINAR LAS ESTRATEGIAS ESTABLECIDAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y LOS ATEL.

REVISAR LA POLÍTICA AMBIENTAL Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.

PONER EN PRÁCTICA LAS ESTRATEGIAS PARA EL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y ATEL.

IDENTIFICAR LAS CLASES DE PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST ESTABLECIDOS PARA LA INTERVENCIÓN DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y LOS RIESGOS DE SST.

LLEVAR A CABO LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST, ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

ORIENTAR AL EQUIPO DE TRABAJO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST.

MONITOREAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE SU CONTEXTO, ESTABLECIDAS EN LOS PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST.

CONFIRMAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST.

CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN DEL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LOS PLANES AMBIENTALES Y SST.

PARTICIPAR EN LA INVESTIGACIÓN DE INCIDENTES AMBIENTALES Y ATEL.

APOYAR LA GESTIÓN DE ACCIONES DE MEJORA DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

MEDIO AMBIENTE: CONCEPTO, COMPONENTES, CONSERVACIÓN, ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES, NORMATIVIDAD BÁSICA LEGAL.

ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, CLASES SEGÚN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO, PROBLEMÁTICA AMBIENTAL ASOCIADA Y LEGISLACIÓN APLICABLE

IMPACTOS AMBIENTALES: CONCEPTO, CLASES, MEDIDAS DE MANEJO AMBIENTAL.

POLÍTICAS AMBIENTALES Y DE SST: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, ALCANCE Y CLASES.

PLANES DE MANEJO Y GESTIÓN AMBIENTAL: OBJETO, APLICACIÓN Y ESTRUCTURA.

PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN DE SST: OBJETO, APLICACIÓN Y ESTRUCTURA.

SISTEMA DE GESTIÓN Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTOS GENERALES Y MARCO BÁSICO LEGAL, DERECHOS Y DEBERES.

DIRECTRICES Y REQUISITOS INTERNOS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO,

PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO, PROGRAMAS, POLÍTICA DE SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO Y POLÍTICAS DE PREVENCIÓN DE ALCOHOL Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS.

PELIGROS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PROPIOS DEL SECTOR ECONÓMICO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS,

CLASES, EFECTOS A LA SALUD, MECANISMOS DE CONTROL Y NORMATIVIDAD.

LESIONES Y ENFERMEDADES PROPIAS DEL SECTOR ECONÓMICO: CONCEPTOS, CLASES, CAUSAS Y CARACTERÍSTICAS.

CONSECUENCIAS DE LOS ACTOS ESTÁNDAR Y SUBESTÁNDAR EN EL AMBIENTE LABORAL: CONCEPTO Y CONSECUENCIAS.

MEDIDAS DE MANEJO AMBIENTAL: CONCEPTO, PREVENCIÓN, CONTROL Y MITIGACIÓN, ESTRATEGIAS DE IMPLEMENTACIÓN.

PLAN DE EMERGENCIAS Y CONTINGENCIAS: CONCEPTO, CLASES, OBJETO, ALCANCE Y ESTRUCTURA BÁSICA.

DIRECTRICES Y REQUISITOS INTERNOS DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL, REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO,

PROCEDIMIENTOS DE TRABAJO SEGURO, PROGRAMAS, POLÍTICA DE SEGURIDAD SALUD EN EL TRABAJO Y POLÍTICAS DE PREVENCIÓN DE ALCOHOL Y SUSTANCIAS PSICOACTIVAS.

MONITOREO Y SEGUIMIENTO: CONCEPTO, MÉTODOS Y DOCUMENTACIÓN ASOCIADA.

EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST: CONCEPTO, CLASES Y CARACTERÍSTICAS.

NORMATIVIDAD: REPORTE E INVESTIGACIÓN DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES LABORALES.

SOSTENIBILIDAD EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO: CONSERVACIÓN USO Y MANEJO DE LOS RECURSOS.



ESTRATEGIAS DE TRABAJO COLABORATIVO, COOPERATIVO Y COORDINADO: CONCEPTO Y CARACTERÍSTICAS.
COMITÉS AMBIENTALES Y DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS Y FUNCIONES.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

INTERPRETA EL CONTEXTO AMBIENTAL Y DE SST, ASOCIADO A SU ENTORNO LABORAL Y SOCIAL ACORDE CON LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
RELACIONA LA LEGISLACIÓN Y NORMATIVIDAD VIGENTE SOBRE MEDIO AMBIENTE Y SST CON LOS ASPECTOS E IMPACTOS AMBIENTALES, GROS Y RIESGOS QUE SE PRESENTAN EN SU AMBIENTE DE TRABAJO SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO LABORAL.
ANALIZA LOS PLANES Y PROGRAMAS DE GESTIÓN AMBIENTAL Y DE SST PARA LA APLICACIÓN DE LOS CONTROLES DE IMPACTO AMBIENTAL ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
PARTICIPA EN EL DESARROLLO DE ACCIONES ORIENTADAS AL CONTROL DE LOS IMPACTOS AMBIENTALES Y LA DISMINUCIÓN DE ACCIDENTES Y ENFERMEDADES LABORALES DE ACUERDO CON LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.
DETERMINA ACCIONES PARA ORIENTAR A SU EQUIPO DE TRABAJO EN LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST SEGÚN POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.
IMPLEMENTA ACCIONES COORDINADAS PARA EL MONITOREO DE LOS PLANES Y PROGRAMAS AMBIENTALES Y DE SST SEGÚN SU ÁREA DE DESEMPEÑO.
FOMENTA LA CULTURA AMBIENTAL RESPONSABLE, EL DESARROLLO SUSTENTABLE Y EL AUTOCUIDADO EN SU CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO DE ACUERDO CON LA INTEGRACIÓN DE LOS DIFERENTES ACTORES RELACIONADOS.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN SALUD OCUPACIONAL, EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EN ADMINISTRACIÓN DE RIESGO Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EN ADMINISTRACIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL O EN INGENIERÍA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, PRESENTAR LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENTE EXPEDIDA POR LA ENTIDAD COMPETENTE.
ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, EN GESTIÓN DE CALIDAD, EN SEGURIDAD EN EL TRABAJO Y AMBIENTE, EN GESTIÓN AMBIENTAL O EN GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, MEDIO AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL, PRESENTAR CERTIFICADO DE MATRÍCULA COMO TECNÓLOGO PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY. PRESENTAR LICENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO VIGENTE EXPEDIDA POR LA ENTIDAD COMPETENTE.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

TREINTA (30) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

APLICAR LA NORMATIVIDAD VIGENTE.
FORMULAR, EJECUTAR Y EVALUAR PROYECTOS.
TRABAJAR EN EQUIPO.
ESTABLECER PROCESOS COMUNICATIVOS ASERTIVOS.
MANEJAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN.



4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA

Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL

210601020

4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA

ATENCIÓN A LOS ACTORES TURÍSTICOS

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

144 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

2. ORIENTAR RESPUESTAS SEGÚN NECESIDADES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS

1 CARACTERIZAR LAS SOLICITUDES DEL SERVICIO SEGÚN TIPOLOGÍA Y PROTOCOLO.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1
IDENTIFICAR TIPOS DE USUARIO.
DESCRIBIR CICLO DE SERVICIO AL USUARIO.
APLICAR POLÍTICA Y PROTOCOLO DE SERVICIO AL CLIENTE.
IDENTIFICAR IDEA PRINCIPAL EN SOLICITUDES DE SERVICIO.
ESPECIFICAR SOLICITUD DE SERVICIO.
APLICAR TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN EN LA ATENCIÓN AL CLIENTE.
DESCRIBIR PROTOCOLO, ETIQUETA Y NETIQUETA DEL SERVICIO EMPRESARIAL.
EMPLEAR HABILIDADES BLANDAS EN SERVICIO AL CLIENTE.
DIFERENCIAR PETICIÓN, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y FELICITACIONES EN SERVICIO AL CLIENTE.
RECONOCER NORMATIVA DE TRATAMIENTO DE DATOS EN SERVICIO AL CLIENTE.
COMPRENDER IMPORTANCIA DE LA ÉTICA EN EL SERVICIO AL CLIENTE.
DESCRIBIR NORMATIVA DEL CÓDIGO Y ÉTICA DEL TURISMO.

RA 2
IDENTIFICAR OPCIONES DE RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL USUARIO.
CLASIFICAR INFORMACIÓN DE LAS NECESIDADES DE LOS USUARIOS.
SUGERIR PROCESOS COMUNICATIVOS A SEGUIR.
DETERMINAR CANAL DE DISTRIBUCIÓN DE LA INFORMACIÓN.
PRECISAR DIRECCIONAMIENTO DE PETICIÓN, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y FELICITACIONES EN SERVICIO AL CLIENTE
COORDINAR RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS DEL USUARIO.
APOYAR PROCESO COMUNICATIVO ENTRE LOS ACTORES Y LA COMUNIDAD.
APLICAR POLÍTICA DE CALIDAD EN LOS PROCESOS COMUNICATIVOS.
REALIZAR SEGUIMIENTO A LA TRAZABILIDAD DEL PROCESO.
REALIMENTAR EL PROCESO COMUNICACIONAL DE LA ORGANIZACIÓN
REALIZAR REPORTE DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS EN EL ANÁLISIS DE LOS PROCESOS COMUNICATIVOS.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

RA 1

USUARIO: DEFINICIÓN, TIPOLOGÍA.

SERVICIO: DEFINICIÓN, CICLO, TRIÁNGULO, MOMENTOS DE VERDAD, PROCEDIMIENTO, NORMAS TÉCNICAS, PORTAFOLIO, CANALES.

SERVICIO AL CLIENTE: POLÍTICAS, PROTOCOLO, BIOSEGURIDAD.

COMPRENSIÓN LECTORA: CONCEPTO, TIPOS DE LECTURA, NIVEL, TÉCNICAS.

COMUNICACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS, MEDIOS, CANALES, TÉCNICAS.

PROTOCOLO, ETIQUETA Y NETIQUETA EMPRESARIAL: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TIPOS, MANUALES.

HABILIDADES BLANDAS: DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN

SOLICITUDES Y REQUERIMIENTOS: DEFINICIÓN, TIPOS.

PETICIÓN, QUEJAS, RECLAMOS, SOLICITUDES Y FELICITACIONES: CONCEPTO, TRÁMITE, POLÍTICA.

TRATAMIENTO DE DATOS: NORMATIVA.

ÉTICA DEL SERVICIO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, MANUAL.

CÓDIGO Y CARTAS DE TURISMO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, NORMATIVA.

RA 2

GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN: CONCEPTO, PROCESO, OBJETIVO, CARACTERÍSTICAS.

PROCESOS DE LA COMUNICACIÓN: ELEMENTOS, MEDIOS, COMPLEJIDADES Y COMPLICACIONES, CONDICIONES BÁSICAS, MODELOS, LA COMUNICACIÓN COMO SISTEMA.

COMUNICACIÓN EMPRESARIAL: CONCEPTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS Y APLICABILIDAD.

COMUNICACIÓN ESCRITA: CONCEPTO, TIPOS.

REDACCIÓN DE COMUNICACIÓN Y TEXTOS: CONCEPTO, TIPOS, ESTRATEGIAS, COMUNICADOS DE PRENSA, REDACCIÓN DE CARTAS, BOLETINES, CIRCULARES, MEMORANDOS, INVITACIONES.

COMUNICACIÓN TURÍSTICA: INFORMACIÓN SOBRE PRODUCTOS Y ACCIONES DE LOS FACILITADORES TURISTICOS, INSTRUMENTOS.

RELACIONES PÚBLICAS: CONCEPTO, IMPORTANCIA.

POLÍTICA DE CALIDAD COMUNICATIVA: CONCEPTO, CRITERIOS, NORMATIVA

TRAZABILIDAD: CONCEPTO, TIPOS, PROCEDIMIENTO.

TIEMPOS DE RESPUESTA: NORMATIVA.

REPORTE: DEFINICIÓN, TIPOS, PROCEDIMIENTO.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1

CLASIFICA SOLICITUDES DE SERVICIO CON BASE EN NECESIDADES Y POLÍTICAS DE ATENCIÓN DEL USUARIO. REGISTRA SOLICITUDES SEGÚN TIPO Y PROCEDIMIENTOS DE ATENCIÓN DEL USUARIO.

RA 2

PROYECTA RESPUESTA A SOLICITUDES TENIENDO EN CUENTA TIPO, CANAL DE COMUNICACIÓN Y CRITERIOS DE CALIDAD.

GESTIONA RESPUESTA A SOLICITUDES DE ACUERDO CON NECESIDADES DE INFORMACIÓN.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN TURISMO O ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS, EN COORDINACIÓN DE SERVICIOS HOTELEROS, EN GESTIÓN ADMINISTRATIVA O EN GESTIÓN HOTELERA.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES EN ATENCIÓN AL CLIENTE Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. ADICIONALMENTE PARA TODAS LAS ALTERNATIVAS, CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS



4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ.
NEGOCIACIÓN.
DOMINIO LECTO - ESCRITURA.
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO.
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Concertar propuestas socio ambientales según metodologías de participación comunitaria y normativa
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	220201098
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	CONCERTACIÓN DE PROPUESTAS DE DESARROLLO TURÍSTICO COMUNITARIO
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	336 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

3. COORDINAR LA EJECUCIÓN DE ACCIONES CONCERTADAS TENIENDO EN CUENTA ESTRATEGIAS DE LIDERAZGO, COMPROMISOS Y RESPONSABILIDADES DE LOS ACTORES.
4. MONITOREAR LAS ACCIONES CONCERTADAS DE ACUERDO CON METODOLOGÍAS E INDICADORES DE GESTIÓN TURÍSTICA DEL TERRITORIO.
2. SELECCIONAR ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN COMUNIDAD-EMPRESA-GOBIERNO CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE DESARROLLO TURÍSTICO, MECANISMO ORGANIZACIÓN COMUNITARIA Y CRITERIOS
1. CARACTERIZAR LOS ACTORES DEL TURISMO EN EL TERRITORIO SEGÚN METODOLOGÍA Y ESTRUCTURA DEL SISTEMA TURÍSTICO.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1
RECONOCER LOS ENTES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES QUE CONFORMAN EL SECTOR TURISMO
ANALIZAR EL MARCO NORMATIVO DEL SECTOR TURISMO
IDENTIFICAR COMPONENTES DE LA CADENA DE VALOR DEL TURISMO EN EL TERRITORIO.
IDENTIFICAR LOS ACTORES DIRECTOS E INDIRECTOS DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA.
CLASIFICAR LOS ACTORES DEL SISTEMA TURÍSTICO.
EMPLEAR METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN DE MAPA DE ACTORES.



RA 2

RECONOCER LOS TIPOS DE CONCERTACIÓN.

DESCRIBIR LOS TIPOS Y NIVELES DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA.

PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LA COMUNIDAD RECEPTORA EN EL TURISMO.

DESCRIBIR LAS ETAPAS DEL PROCESO NEGOCIACIÓN.

ASUMIR ACTITUDES DE LIDERAZGO POSITIVO.

APLICAR LA ÉTICA ANTICORRUPCIÓN.

RECONOCER LAS ACCIONES ASOCIADAS A LA ÉTICA ANTICORRUPCIÓN.

DESCRIBIR CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA.

DESCRIBIR LOS PRINCIPIOS DEL ENFOQUE ONE VILLAGE, ONE PRODUC.

DIFERENCIAR MECANISMOS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA.

IDENTIFICAR PRINCIPIOS DE ECONOMÍA SOLIDARIA.

CLASIFICAR ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO.

IDENTIFICAR ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN ENTRE ENTIDADES SIN ANIMO DE LUCRO Y OTRAS EMPRESAS.

INTEGRAR GRUPOS ALIADOS Y DE COOPERACIÓN QUE REQUIERA EL TERRITORIO.

IDENTIFICAR LOS TIPOS DE CONVOCATORIAS.

ANALIZAR LOS REQUISITOS DE APLICACIÓN A CONVOCATORIAS.

DEFINIR LA PARTICIPACIÓN EN CONVOCATORIAS.

ANALIZAR CARACTERÍSTICAS DE ALIANZAS.

SUGERIR LA ALIANZA ENTRE ACTORES DEL DESARROLLO TURÍSTICO.

CLASIFICAR MECANISMOS DE COOPERACIÓN.

SUGERIR ESTRATEGIAS DE COOPERACIÓN EN PRO DEL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL.

APOYAR LOS PROCESOS DE CONCERTACIÓN CON ACTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS EN BENEFICIO DEL DESTINO TURÍSTICO.

RECONOCER LA PERTINENCIA DEL LOS TIPOS DE ASOCIACIÓN.

SUGERIR ASOCIACIÓN ENTRES ACTORES DEL DESARROLLO TURÍSTICO LOCAL.

ELABORAR DOCUMENTOS DE ALIANZAS, CONVENIOS, ACUERDOS DEL PROCESO DE NEGOCIACIÓN.

RA 3

DESCRIBIR LAS FASES DEL PROCESO ADMINISTRATIVO.

IDENTIFICAR TIPOLOGÍA ADMINISTRATIVA POR SECTOR.

RECONOCER LA ESTRUCTURA DEL ESTADO COLOMBIANO.

RECONOCER LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DE LA ADMINISTRACIÓN PRIVADA.

DESCRIBIR COMPONENTES DE LA ESTRUCTURA EN ADMINISTRACIÓN MIXTA

DIFERENCIAR LAS CARACTERÍSTICAS EXISTENTES ENTRE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, PRIVADA Y MIXTA.

IDENTIFICAR DEPENDENCIAS DEL ENTE CORRELACIONADA CON LA GESTIÓN DEL TURISMO.

ORGANIZAR LA INFORMACIÓN RELACIONADA A LA GESTIÓN TURÍSTICA.

RECOMENDAR ESTRATEGIAS DE GESTIÓN TURÍSTICA.

DESCRIBIR LOS COMPONENTES DEL MAPA DE ACTORES DEL TERRITORIO.

DESCRIBIR LOS COMPONENTES DEL PLAN DE TRABAJO.

ELABORAR PLAN DE TRABAJO CON ACTORES DEL TURISMO.

CONSTRUIR INDICADORES

CONSTRUIR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

RECOMENDAR ESTRATEGIAS DE TRABAJO EN EQUIPO.

RECONOCER LAS CARACTERÍSTICAS Y PRINCIPIOS DE LA COORDINACIÓN.

ESTABLECER PROCESOS DE COORDINACIÓN DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA.

FOMENTAR LA CREACIÓN DE COMITÉS DE TRABAJO CON ACTORES CONCERTADOS.

APOYAR EL DESARROLLO DE ACCIONES CONCERTADAS EN EL DESTINO TURÍSTICO.

DETERMINAR RELACIÓN EXISTENTE ENTRE TRABAJO DE EQUIPO, TOMA DE DECISIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

MEDIAR EN LA RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS COMUNITARIOS.

RA 4

IDENTIFICAR PASOS METODOLÓGICOS DEL MONITOREO

ESTABLECER CRONOGRAMA DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.

SOCIALIZAR PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO DE COMPROMISOS Y ACUERDOS.



REALIZAR SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES CONCERTADAS.
IDENTIFICAR LOS IMPACTOS DE LAS ACCIONES CONCERTADAS.
CLASIFICAR IMPACTOS PRESENTES EN EL TERRITORIO.
MEDIR EL IMPACTO DE LAS ACCIONES CONCERTADAS.
REGISTRAR DATOS DEL SEGUIMIENTO.
UTILIZAR HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS
ANALIZAR GRÁFICOS RESULTADO DE SEGUIMIENTO
REGISTRAR NOVEDADES SOBRE HALLAZGOS DE SEGUIMIENTO.
ELABORAR INFORME DE SEGUIMIENTO DEL PLAN DE TRABAJO
RECOMENDAR ACCIONES DE MEJORA

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
SUPERESTRUCTURA TURÍSTICA: CONCEPTO, ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS Y MIXTAS, GREMIOS, FUNCIONES DE CADA ACTOR, NORMATIVA GENERAL DEL TURISMO.
OFICINA DE TURISMO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, ORGANIZACIÓN Y ESTRUCTURA, FUNCIONES.
ESTRUCTURA TURÍSTICA: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS, FUNCIONES.
CADENA DE VALOR DEL SECTOR TURISMO: CONCEPTO, CRITERIOS DE APLICACIÓN, CARACTERÍSTICAS, FACTOR DE COMPETITIVIDAD, ELEMENTOS INTEGRADORES, ETAPAS DE CONFORMACIÓN, PROCESO DE MONITOREO.
ACTORES TERRITORIALES: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, IMPORTANCIA Y VINCULACIÓN, INVENTARIO.
MAPA DE ACTORES: CONCEPTO, METODOLOGÍA, CRITERIOS DE ANÁLISIS Y VALORACIÓN.

RA 2
CONCERTACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, PROGRAMAS, NORMATIVA.
PARTICIPACIÓN COMUNITARIA: CONCEPTO, TIPOLOGÍA, NIVELES.
NEGOCIACIÓN: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TIPOS, ETAPAS, PARÁMETROS, INSTRUMENTOS.
LIDERAZGO: CONCEPTO, CLASES, ESTRATEGIAS.
ÉTICA ANTICORRUPCIÓN: CONCEPTO, POLÍTICAS, CONFLICTO DE INTERÉS, TRÁFICO DE INFLUENCIAS, SOBORNO, EXTORSIÓN, FRAUDE.
ORGANIZACIÓN: CONCEPTO, IMPORTANCIA, PRINCIPIOS, PROCESO.
ORGANIZACIÓN COMUNITARIA: CONCEPTO, IMPORTANCIA, REQUISITOS, CRITERIOS.
ENFOQUE ONE VILLAGE, ONE PRODUC: ANTECEDENTES, CARACTERÍSTICAS, FUNDAMENTOS, PRINCIPIOS, METODOLOGÍA.
COMITÉS: CONCEPTO, FUNCIONES, DISEÑO ORGANIZATIVO
ECONOMÍA SOLIDARIA: CONCEPTO, PRINCIPIOS, IMPORTANCIA, ELEMENTOS, ASOCIATIVIDAD, COOPERATIVISMO, AUTOGESTIÓN.
ENTIDADES SIN ÁNIMO DE LUCRO: CONCEPTO, TIPOS, IMPORTANCIA, ARTICULACIÓN CON OTRAS ENTIDADES Y EMPRESAS.
CONSORCIO TURÍSTICO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS.
CONVOCATORIA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA: CONCEPTO, TIPOS, PROCEDIMIENTOS, PROPUESTAS DE CONVOCATORIAS, MODELO.
ALIANZA: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TIPO, ALIANZA ESTRATÉGICA, NORMATIVA, MODELO.
CONVENIO: CONCEPTO, TIPOS, NORMATIVA, MODELO.
LICITACIONES: CONCEPTO, TIPOS, BÚSQUEDA PARA PARTICIPACIÓN, REQUISITOS, MODELO.
COOPERACIÓN: CONCEPTO, OPORTUNIDADES, EL ASOCIACIONISMO EN EL TURISMO, PAPEL DE LAS COLECTIVIDADES, PÚBLICO-PRIVADA, PÚBLICO-PÚBLICO Y PRIVADA-PRIVADA, MODELO.

RA 3
ADMINISTRACIÓN: CONCEPTO, FUNCIONES, ROLES, HABILIDADES, PROCESO ADMINISTRATIVO, TIPOLOGÍA POR SECTOR.
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, ORGANIZACIÓN TERRITORIAL, ESTRUCTURA ORGÁNICA DEL ESTADO Y DEL PODER, NORMATIVA.
ADMINISTRACIÓN PRIVADA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, ORGANIGRAMA.
ADMINISTRACIÓN MIXTA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, ESTRUCTURA.



PLANEACIÓN: CONCEPTO, PRINCIPIOS, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.
PLANES DE TRABAJO: CONCEPTO, CLASES, COMPONENTES, PASOS PARA CREACIÓN, METODOLOGÍA DE FIJACIÓN DE METAS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS
INDICADOR: CONCEPTO, USO, METODOLOGÍA DE CONSTRUCCIÓN.
CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES: CONCEPTO, TIPOLOGÍA, CRITERIOS DE APLICACIÓN, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS
TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, TIPOS, FASES, CARACTERÍSTICAS.
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CONCEPTO, IMPORTANCIA, PROCEDIMIENTO Y ESTRATEGIAS.
TRABAJO COLABORATIVO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, DIFERENCIAS.
TRABAJO EN EQUIPO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, VENTAJAS.
COORDINACIÓN TURÍSTICA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICA Y PRINCIPIOS, RELACIONAMIENTO ENTRE ORGANIZACIONES Y DEPENDENCIAS, INSTITUCIONES Y DEPENDENCIAS.
RA 4
MONITOREO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, METODOLOGÍA.
SEGUIMIENTO: CRONOGRAMA, PLAN DE SEGUIMIENTO, PROCEDIMIENTO, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
IMPACTOS: CONCEPTO, SOSTENIBLES, DESARROLLO TURÍSTICO.
ÍNDICES: CONCEPTO, TÉCNICA DE ANÁLISIS, HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS.
INFORME DE MONITOREO: CONCEPTO, CLASES, ESTRUCTURA, TÉCNICAS DE PRESENTACIÓN.
MEJORA CONTINUA: CONCEPTO, CICLO DE DEMING, ACCIONES DE MEJORA.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
ORGANIZA CADENA DE VALOR DEL TURISMO EN EL TERRITORIO CON BASE EN LOS FACTORES DE COMPETITIVIDAD.
ESTRUCTURA MAPA DE ACTORES DEL SISTEMA TURÍSTICO CON BASE EN METODOLOGÍA Y NECESIDADES DE VINCULACIÓN CON EL TERRITORIO.
RA 2
PROPONE MECANISMOS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, HABILIDADES DE NEGOCIACIÓN Y LIDERAZGO.
PLANTEA ESTRATEGIAS DE ARTICULACIÓN ENTRE ACTORES CON BASE EN COMPORTAMIENTOS ÉTICOS Y NECESIDADES DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL TERRITORIO.
RA 3
ESTABLECE MODELO DE GESTIÓN TURÍSTICA DEL TERRITORIO SEGÚN TIPOS Y NIVELES DE ADMINISTRACIÓN.
PLANEA ACTIVIDADES DE GESTIÓN TURÍSTICA TENIENDO EN CUENTA MAPA DE ACTORES, HABILIDADES BLANDAS Y ESTRATEGIAS DE ORGANIZACIÓN COMUNITARIA.
RA 4
ESTABLECE PLAN DE SEGUIMIENTO DE ACCIONES CONCERTADAS TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍA.
PRESENTA INFORME DE MONITOREO CON BASE EN IMPACTO DE LAS ACCIONES CONCERTADAS Y

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN TURISMO O EN ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.
ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS, EN TURISMO Y DESARROLLO LOCAL, EN GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TURISMO O EN GESTIÓN DEL TURISMO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES EN ACTIVIDADES DE GESTIÓN, RELACIONAMIENTO O EN TRABAJO DIRECTO CON COMUNIDADES EN PROYECTOS TURÍSTICOS. Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. ADICIONALMENTE PARA TODAS LAS ALTERNATIVAS, CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS



4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ.
NEGOCIACIÓN.
DOMINIO LECTO - ESCRITURA.
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO.
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	COORDINAR ACTIVIDADES DE ACUERDO CON ESTRATEGIAS DE GESTIÓN Y PROCESO ADMINISTRATIVO
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210601023
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	COORDINACIÓN DE PROYECTOS TURÍSTICOS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	576 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

- 6- VERIFICAR EJECUCIÓN DEL PROYECTO TURÍSTICO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE CONTROL.
- 4- ESTRUCTURAR PROYECTO TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA OPORTUNIDADES DE DESARROLLO.
- 3- DEFINIR ESTRATEGIAS DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO SEGÚN DIAGNÓSTICO, OPORTUNIDADES IDENTIFICADAS Y CRITERIOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.
- 2- DESARROLLAR DIAGNÓSTICO TURÍSTICO DEL TERRITORIO CON BASE EN EL DISEÑO METODOLÓGICO.
- 1- DEFINIR EL DISEÑO DEL DIAGNÓSTICO TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS CARACTERÍSTICAS DEL TERRITORIO.
- 5- PRESUPUESTAR PROYECTO TURÍSTICO SEGÚN PROCEDIMIENTO, OBJETIVOS Y RECURSOS.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1
DETERMINAR EL ESPACIO FÍSICO Y POLÍTICO DEL TERRITORIO.
RECONOCER COMPONENTES DEL SISTEMA QUE INTEGRA EL TERRITORIO.
DIFERENCIAR CONCEPTOS DE MEDIO FÍSICO, POBLACIÓN Y ASENTAMIENTO.
EXPLICAR FUNCIONES DE LOS ENTES TERRITORIALES.
DIFERENCIAR PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LOS ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL



IDENTIFICAR PLANES Y POLÍTICAS POR NIVELES TERRITORIALES.
DIFERENCIAR GOBERNANZA DE GOVERNABILIDAD.
DESCRIBIR IMPORTANCIA DEL DIAGNÓSTICO.
IDENTIFICAR TIPOS DE DIAGNÓSTICO.
RELACIONAR COMPONENTES DE LA INVESTIGACIÓN DIAGNÓSTICA.
DESCRIBIR IMPORTANCIA DEL DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO Y TERRITORIAL.
IDENTIFICAR METODOLOGÍA DEL DISEÑO DEL DIAGNÓSTICO TURÍSTICO.
DEFINIR ETAPAS DEL DIAGNÓSTICO.
ESTABLECER VARIABLES INTERNAS Y EXTERNAS DEL DIAGNOSTICO TURÍSTICO
INTEGRAR CRITERIOS ÉTICOS DE INVESTIGACIÓN.
DELIMITAR MARCO NORMATIVO DEL DIAGNÓSTICO TURÍSTICO.
DEFINIR CARACTERÍSTICAS Y TAMAÑO DE LA POBLACIÓN OBJETO.
DETERMINAR TÉCNICA DE MUESTREO.
DESCRIBIR TÉCNICAS DE DIAGNOSTICO TURÍSTICO DEL TERRITORIO.
SELECCIONAR TÉCNICA E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.
ELABORAR INSTRUMENTOS DE DIAGNOSTICO.
JUSTIFICAR SELECCIÓN DE METODOLOGÍAS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE DIAGNÓSTICO.
PROYECTAR RECURSOS Y CRONOGRAMA DE TRABAJO DEL DIAGNÓSTICO TURÍSTICO.
RA 2
RECONOCER ACTIVIDADES DEL TRABAJO DE CAMPO.
CONCERTAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO DE CAMPO.
APLICAR ESTRATEGIAS DE TRABAJO EN EQUIPO.
RECONOCER EL PROCESO DE REVISIÓN DOCUMENTAL.
DILIGENCIAR FICHA DE ANÁLISIS DOCUMENTAL.
DESCRIBIR COMPONENTES APLICABLES AL TURISMO EN LAS POLÍTICAS NACIONALES.
IDENTIFICAR POLÍTICAS DE TURISMO APLICABLES AL TERRITORIO.
IDENTIFICAR RELACIÓN ENTRE EL PLAN DE DESARROLLO, PLAN DE TURISMO, PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLAN AMBIENTAL.
REALIZAR TRAZABILIDAD ENTRE PLANES DE GESTIÓN QUE INFLUYEN EN EL TERRITORIO.
DESCRIBIR FASES DE EJECUCIÓN DEL DIAGNÓSTICO TURÍSTICO.
EJECUTAR PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO TURÍSTICO.
APLICAR TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE DIAGNOSTICO TURÍSTICO COMUNITARIO.
VINCULAR PARTICIPACIÓN DE LOS ACTORES DEL SECTOR TURÍSTICO EN LA ELABORACIÓN DEL DIAGNÓSTICO.
IDENTIFICAR ELEMENTOS DE LA DEMANDA TURÍSTICA EN EL TERRITORIO.
CARACTERIZAR LOS EFECTOS DE LA DEMANDA TURÍSTICA EN EL TERRITORIO.
IDENTIFICAR ELEMENTOS DE LA OFERTA TURÍSTICA EN EL TERRITORIO.
REGISTRAR INFORMACIÓN DE LA OFERTA TURÍSTICA EN EL TERRITORIO.
CLASIFICAR INFORMACIÓN TURÍSTICA RECOPIADA.
APLICAR HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS.
ANALIZAR RESULTADOS.
DOCUMENTAR PROCESO DE ELABORACIÓN DE DIAGNÓSTICO TURÍSTICO LOCAL.
EMPLEAR NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ESCRITOS.
PREPARAR INFORME DE DIAGNÓSTICO TURÍSTICO LOCAL.
SOCIALIZAR DIAGNÓSTICO TURÍSTICO LOCAL.
RA 3
DESCRIBIR MODELOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE.
RECONOCER PRINCIPIOS DEL TURISMO SOSTENIBLE EN LOS CÓDIGOS Y CARTAS RELACIONADAS.
IDENTIFICAR IMPORTANCIA DEL TURISMO REGENERATIVO EN LOS TERRITORIOS.
IDENTIFICAR OPORTUNIDADES DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO.
RECONOCER IMPACTOS POSITIVOS Y NEGATIVOS DEL TURISMO.
IDENTIFICAR EFECTOS DE LOS IMPACTOS DEL TURISMO.
IDENTIFICAR NECESIDADES DEL TERRITORIO.
APLICAR HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO.



EXTRACTAR ESTRATEGIAS DE LAS POLÍTICAS NACIONALES VIGENTES EN EL DESARROLLO Y GESTIÓN DEL TURISMO .
PROPONER ESTRATEGIAS DE DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN EL TERRITORIO.
SELECCIONAR ESTRATEGIA DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL TERRITORIO.
ARTICULAR ESTRATEGIA CON NIVELES TERRITORIALES.
DEFINIR PASOS Y HERRAMIENTA DE TOMA DE DECISIÓN.
RA 4
DESCRIBIR COMPONENTES DEL PROYECTO TURÍSTICO.
IDENTIFICAR METODOLOGÍA DE ELABORACIÓN DEL PROYECTO TURÍSTICO.
ANALIZAR LOS COMPONENTES DE CONVOCATORIAS.
DIFERENCIAR PLAN DE ACCIÓN DE PLAN OPERATIVO.
DEFINIR OBJETIVOS DEL PROYECTO.
FIJAR METAS.
ESTABLECER ACTIVIDADES EN CONCORDANCIA CON LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.
ASIGNAR RESPONSABLES D

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
TERRITORIO: CONCEPTO, OBJETIVO, DELIMITACIÓN, LEYES QUE LO REGLAMENTAN.
SISTEMAS QUE INTEGRAN EL TERRITORIO: FÍSICO, PRODUCTIVO, RELACIONAL Y URBANO.
ENTIDADES TERRITORIALES: CONCEPTO, TIPOS, FUNCIONES Y RESPONSABILIDADES, LEYES QUE LAS REGULAN, FUNCIONES DE LOS ENTES TERRITORIALES COMPETENCIAS DE LOS DEPARTAMENTOS Y MUNICIPIOS.
NIVEL TERRITORIAL: CONCEPTO, FUNCIONES POR NIVELES TERRITORIALES.
PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, ESQUEMA DE ORDENAMIENTO
GOBERNANZA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, EVOLUCIÓN, ENFOQUES, VENTAJAS.
GOBERNABILIDAD: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, HISTORIA.
DIAGNÓSTICO: DEFINICIÓN, IMPORTANCIA, CARACTERÍSTICAS, HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS.
TIPOS DE DIAGNOSTICO: EMPRESARIAL, SECTORIAL, ESTRATÉGICO, INTEGRAL, COMUNITARIO, REGIONAL, TERRITORIAL, PARTICIPATIVO, TURÍSTICO.
PROCESO DIAGNÓSTICO: CONCEPTO, FUENTES, FASES
INVESTIGACIÓN DIAGNÓSTICA: CONCEPTO, PROCESOS, COMPONENTES, PLANIFICACIÓN.
DIAGNÓSTICO PARTICIPATIVO: DEFINICIÓN, PRINCIPIOS, OBJETIVOS, LÍNEAS, ETAPAS.
DIAGNÓSTICO TERRITORIAL: DEFINICIÓN, IMPORTANCIA, DEL MEDIO FÍSICO, DE LAS POBLACIONES, ASENTAMIENTOS, METODOLOGÍA.
DIAGNÓSTICO TURÍSTICO: CONCEPTO, VARIABLES, METODOLOGÍA DE DISEÑO, ETAPAS, ÉTICA DE LA INVESTIGACIÓN, NORMATIVA.
POBLACIÓN OBJETO: CONCEPTO, MUESTRA, MUESTREO, TIPOS, TAMAÑO, CARACTERÍSTICAS, FÓRMULAS.
TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN: OBSERVACIÓN, ANÁLISIS DOCUMENTAL, ENTREVISTA, TALLER, GRUPOS FOCALES.
INSTRUMENTOS: LISTAS DE VERIFICACIÓN, ENCUESTA, REGISTRO O DIARIO DE CAMPO.
PLAN DE ACCIÓN: CONCEPTO, CRONOGRAMA, ACTIVIDADES, RESPONSABLES, FORMATOS.
RA 2
TRABAJO DE CAMPO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PASOS.
TRABAJO EN EQUIPO: CONCEPTO, TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS.
REVISIÓN DOCUMENTAL: CONCEPTO, PROPÓSITO, ETAPAS, FICHA DE ANÁLISIS.
MARCO NORMATIVO DEL TURISMO: LEY DE TURISMO, POLÍTICAS.
PLAN NACIONAL DE DESARROLLO: CONCEPTO, OBJETIVOS Y LEYES QUE LO REGLAMENTAN.
PLAN SECTORIAL DE TURISMO: OBJETIVOS, ESTRATEGIAS, PROGRAMAS, PROYECTOS.
PLANES DE DESARROLLO TURÍSTICO: CONCEPTO, COMPONENTES.
EJECUCIÓN DEL DIAGNÓSTICO: PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS, FASES, RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN, HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE DATOS.
DIAGNÓSTICO TURÍSTICO DE COMUNIDADES: CONCEPTO, INSTRUMENTOS, ESTRUCTURA Y CULTURA



DIAGNÓSTICO DE LA DEMANDA TURÍSTICA: CARACTERIZACIÓN DE VISITANTES, EFECTOS ECONÓMICOS, SOCIALES Y AMBIENTALES DEL TURISMO.

DIAGNÓSTICO DE LA OFERTA TURÍSTICA: DE RECURSOS TURÍSTICOS, DE OFERTA DE ALOJAMIENTO, DE ALIMENTACIÓN, DE ACTIVIDADES TURÍSTICAS, MAPA OCUPACIONAL, CADENA DE VALOR.

SISTEMATIZACIÓN DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS, INSTRUMENTOS, HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS APLICADAS, ANÁLISIS CUALITATIVO.

INFORME DEL DIAGNÓSTICO: CONCEPTO, COMPONENTES, TÉCNICA DE PRESENTACIÓN, NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS.

RA 3

DESARROLLO SOSTENIBLE: CONCEPTO, PRINCIPIOS, INNOVACIÓN TURÍSTICA, COOPERACIÓN, REDES, TURISMO COMUNITARIO, TURISMO SOLIDARIO, MODELOS, GESTIÓN EN LOS DESTINOS TURÍSTICOS.

TURISMO SOSTENIBLE: CONCEPTO, PRINCIPIOS, CRITERIOS Y TÉCNICAS DE VALORACIÓN, CÓDIGO DE ÉTICA MUNDIAL, CARTAS DE TURISMO SOSTENIBLE Y TURISMO RESPONSABLE.

TURISMO REGENERATIVO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, VENTAJAS.

DESARROLLO TURÍSTICO: CONCEPTO, TIPOS, BUENAS PRÁCTICAS.

IMPACTOS DEL TURISMO: AMBIENTALES, SOCIOCULTURALES Y ECONÓMICOS.

EFECTOS DEL SECTOR TURISMO: CONCEPTO, CLASES.

PLANEACIÓN TURÍSTICA: CONCEPTO, ENFOQUES, PROCESO, FASES, HERRAMIENTAS, ETAPAS, FORMULACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, EVALUACIÓN Y MONITOREO.

MÉTODOS Y HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO: CONCEPTO, PESTEL, ANSOFF, MATRIZ CAUSA-EFECTO, MATRIZ PROBLEMA-SOLUCIÓN, ÁRBOL DE PROBLEMAS.

ESTRATEGIAS: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, TIPOS, REDACCIÓN E INTERPRETACIÓN, APLICABILIDAD AL SECTOR TURISMO, CRITERIO Y TÉCNICA DE VALORACIÓN.

TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, PASOS, CARACTERÍSTICAS, MODELOS, HERRAMIENTAS.

RA 4

PROYECTOS TURÍSTICOS: CONCEPTO, COMPONENTES, TIPOS, CONVOCATORIAS, PERF

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1

ESTABLECE MARCO METODOLÓGICO DEL DIAGNÓSTICO CON BASE EN REQUERIMIENTOS DE LA INVESTIGACIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL TERRITORIO.

PLANEA DIAGNÓSTICO TURÍSTICO DEL TERRITORIO SEGÚN MARCO METODOLÓGICO.

RA 2

RECOPILA INFORMACIÓN DE CAMPO CON BASE EN DISEÑO METODOLÓGICO.

SISTEMATIZA INFORMACIÓN DIAGNÓSTICA DEL DESTINO CON BASE EN TÉCNICAS Y HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS.

SINTETIZA RESULTADOS DE ACUERDO CON EL OBJETIVO DEL DIAGNÓSTICO Y NORMAS DE PRESENTACIÓN DE TRABAJOS ESCRITOS.

RA 3

DETERMINA OPORTUNIDADES DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO CON BASE EN DIAGNÓSTICO, HERRAMIENTAS DE ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD.

VALORA ESTRATEGIAS DE DESARROLLO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO DE ACUERDO CON HERRAMIENTAS DE TOMA DE DECISIONES.

RA 4

PLANTEA PROYECTO TURÍSTICO CON BASE EN LA ESTRATEGIA DE DESARROLLO Y PERFIL METODOLÓGICO.

DOCUMENTA PROYECTO TURÍSTICO SEGÚN PARÁMETROS DE CONVOCATORIA.

RA 5

DEFINE RECURSOS DEL PROYECTO TURÍSTICO SEGÚN ACTIVIDADES PROPUESTAS EN CUMPLIMIENTO A OBJETIVOS TRAZADOS.

PRESENTA PRESUPUESTO DEL PROYECTO CON BASE EN RECURSOS, ESTRUCTURA DE COSTOS, GASTOS Y FUENTES DE FINANCIACIÓN.

RA 6

EFFECTÚA SEGUIMIENTO Y CONTROL AL PROYECTO SEGÚN PROCEDIMIENTO Y ACTIVIDADES.

PRESENTA INFORME DEL PROYECTO CON BASE EN TABLERO DE CONTROL Y ACCIONES DE MEJORA.



4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN TURISMO O EN ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.
ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS, EN TURISMO Y DESARROLLO LOCAL, EN GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL TURISMO O EN GESTIÓN DEL TURISMO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES EN ACTIVIDADES DE DIAGNÓSTICO O PLANEACIÓN DE PROYECTOS TURÍSTICOS Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ.
NEGOCIACIÓN.
DOMINIO LECTO - ESCRITURA.
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO.
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201524
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

1. ANALIZAR LOS COMPONENTES DE LA COMUNICACIÓN SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS, INTENCIONALIDAD Y CONTEXTO
4. ESTABLECER PROCESOS DE ENRIQUECIMIENTO LEXICAL Y ACCIONES DE MEJORAMIENTO EN EL DESARROLLO DE PROCESOS COMUNICATIVOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CONTEXTO
2. ARGUMENTAR EN FORMA ORAL Y ESCRITA ATENDIENDO LAS EXIGENCIAS Y PARTICULARIDADES DE LAS



DIVERSAS SITUACIONES COMUNICATIVAS MEDIANTE LOS DISTINTOS SISTEMAS DE REPRESENTACIÓN.

3. RELACIONAR LOS PROCESOS COMUNICATIVOS TENIENDO EN CUENTA CRITERIOS DE LÓGICA Y

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RECONOCER LA IMPORTANCIA, NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN HUMANA.
MANTENER LA ATENCIÓN Y ESCUCHA EN LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN.
INTERPRETAR MENSAJES Y RECONSTRUIR EL DISCURSO CON SUS PROPIAS PALABRAS MANTENIENDO EL SENTIDO.
APLICAR TÉCNICAS PARA LA COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL
INTERPRETAR SEÑALES, SIGNOS, SÍMBOLOS E ÍCONOS PROPIOS DE SU ACTIVIDAD LABORAL.
USAR EL LÉXICO CON PRECISIÓN Y PROPIEDAD EN LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN
ORGANIZAR LA INFORMACIÓN.
UTILIZAR LA INFORMACIÓN SEGÚN EL PROPÓSITO ESTABLECIDO.
APROPIAR UN MÉTODO PARA LEER COMPRENSIVA E INTERPRETATIVAMENTE.
ESTABLECER ACUERDOS A PARTIR DE LA DIVERSIDAD DE CONCEPTOS Y OPINIONES.
CODIFICAR Y DECODIFICAR MENSAJES.
UTILIZAR LA INFORMACIÓN SEGÚN EL PROPÓSITO ESTABLECIDO.
EMPLEAR ESTRUCTURAS TEXTUALES EN LA COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA.
REDACTAR DIFERENTES TIPOS DE TEXTOS APLICANDO REGLAS GRAMATICALES Y ORTOGRÁFICAS.
EXPONER EN FORMA ORAL O ESCRITA UN PLANTEAMIENTO UTILIZANDO LOS PRINCIPIOS DE LA ARGUMENTACIÓN.
SELECCIONAR EL TIPO DE TEXTO CON SUS INTERESES Y NECESIDADES DE CONOCIMIENTO.
CODIFICAR Y DECODIFICAR MENSAJES.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

COMUNICACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, USOS, MEDIOS, CANALES, TÉCNICAS, PROCESOS, CARACTERÍSTICAS, ESCENARIOS, COMPONENTES, FUNCIONES, BARRERAS, NIVELES.
EXPRESIÓN CORPORAL: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, GESTOS, POSTURAS, EMOCIONES, SENTIMIENTOS.
ACTOS DE HABLA: CONCEPTO, PERCEPCIÓN, OBSERVACIÓN, ESCUCHA ACTIVA, COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL.
COMPRENSIÓN DE TEXTOS: CONCEPTO, TÉCNICAS, PROCESOS, NIVELES, CARACTERÍSTICAS, INTERPRETACIÓN, ELEMENTOS.
REDACCIÓN DE TEXTOS: TIPOS, USOS, CLASES, PARTES, FORMA, CONTENIDO, INTENCIONALIDAD, TÉCNICAS, MÉTODOS, COHESIÓN, COHERENCIA, SINTAXIS, ORTOGRAFÍA, SIGNOS DE PUNTUACIÓN, SEMÁNTICA, PRINCIPIOS Y CUALIDADES.
LA ARGUMENTACIÓN: CONCEPTO, PROCESOS, ELEMENTOS, CARACTERÍSTICAS, LA PREGUNTA, LA TESIS, EL ARGUMENTO, LA CONCLUSIÓN, LA SÍNTESIS.
LA PROPOSICIÓN: CONCEPTO, PROCESOS, ELEMENTOS, CARACTERÍSTICAS.
EL ESTILO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, APLICACIÓN.
CARÁCTER CONVENCIONAL Y FUNCIÓN SOCIAL DE LOS SIGNOS: CONCEPTO, TIPOS, RELACIONES, USOS, CARÁCTER, INTERPRETACIÓN, CARACTERÍSTICAS, CONTEXTO, ELEMENTOS BÁSICOS DE LA SEMIÓTICA Y SEMIOLOGÍA.
PROCESOS DE PENSAMIENTO: CONCEPTO, ANÁLISIS, SÍNTESIS, PROPOSICIÓN, ARGUMENTACIÓN.
CONSULTA Y LECTURA: MÉTODOS, TÉCNICAS SELECCIÓN, ORGANIZACIÓN Y ARCHIVO DE INFORMACIÓN EN DIVERSAS FUENTES, NIVELES, ESTRATEGIAS.
NORMATIVIDAD: NORMAS ICONTEC PARA LA ELABORACIÓN DE TEXTOS ESCRITOS.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RECONOCE LA IMPORTANCIA, NATURALEZA Y CARACTERÍSTICAS DE LA COMUNICACIÓN HUMANA, SEGÚN EL CONTEXTO EN EL QUE SE DESARROLLA.
ESCUCHA CON ATENCIÓN Y CONCENTRACIÓN, ASIENTE Y PREGUNTA AL HABLANTE-OYENTE PARA RETROALIMENTAR EL PROCESO.



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

ESTABLECE ACUERDOS A PARTIR DE LA DIVERSIDAD DE CONCEPTOS Y OPINIONES.
INTERPRETA MENSAJES Y RECONSTRUYE EL DISCURSO CON SUS PROPIAS PALABRAS MANTENIENDO EL SENTIDO.
APLICA TÉCNICAS PARA LA COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL TENIENDO EN CUENTA CARACTERÍSTICAS COMUNICATIVAS.
INTERPRETA SEÑALES, SIGNOS, SÍMBOLOS E ÍCONOS PROPIOS DE SU ACTIVIDAD LABORAL.
USA EL LÉXICO CON PRECISIÓN Y PROPIEDAD EN LOS PROCESOS DE COMUNICACIÓN RELACIONADOS CON EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.
GRÁFICA LA INFORMACIÓN UTILIZANDO INSTRUMENTOS GRÁFICOS SEMÁNTICOS.
UTILIZA LA INFORMACIÓN SEGÚN EL PROPÓSITO ESTABLECIDO.
CODIFICA Y DECODIFICA MENSAJES UTILIZANDO LOS ÍCONOS, LOS SÍMBOLOS, LAS SEÑALES, PLANOS, ESQUEMAS Y FLUJOGRAMAS SEGÚN REQUERIMIENTO.
APROPIA UN MÉTODO PARA LEER COMPENSIVA E INTERPRETATIVAMENTE.
UTILIZA EL LENGUAJE SEGÚN EL DESTINATARIO, EL PROPÓSITO, EL CONTEXTO Y EL CONTENIDO.
APLICA TÉCNICAS PARA LA COMUNICACIÓN VERBAL Y NO VERBAL SEGÚN REQUERIMIENTOS ESTABLECIDOS.
REDACTA TEXTOS CON COHESIÓN Y COHERENCIA SIGUIENDO PAUTAS DE PROGRESIÓN TEMÁTICA.
EMPLEA EN LA ELABORACIÓN DE TEXTOS LAS ESTRUCTURAS TEXTUALES BÁSICAS.
PRODUCE TEXTOS EXPLICATIVOS, INSTRUCTIVOS, DESCRIPTIVOS Y ARGUMENTATIVOS SEGÚN ESPECIFICACIONES.
UTILIZA LAS REGLAS GRAMATICALES Y LOS SIGNOS DE PUNTUACIÓN SEGÚN EL TEXTO COMUNICATIVO.
EMPLEA PARA LA PRODUCCIÓN DE TEXTOS NORMATIVIDAD VIGENTE.
IDENTIFICA LOS DIFERENTES TIPOS DE TEXTOS TENIENDO EN CUENTA SU INTENCIONALIDAD.
SELECCIONA EL TIPO DE TEXTO DE ACUERDO CON SUS INTERESES Y NECESIDADES DE CONOCIMIENTO.
CODIFICA Y DECODIFICA MENSAJES UTILIZANDO LOS ÍCONOS, SÍMBOLOS, SEÑALES EN EL CONTEXTO DE SU ACTIVIDAD LABORAL Y SOCIAL.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

PROFESIONAL EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, EN PERIODISMO, EN LINGÜÍSTICA, EN FILOLOGÍA, EN LENGUAS CLÁSICAS, EN ESPAÑOL, EN LITERATURA O LICENCIADO EN ESPAÑOL.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

FORMACIÓN POR PROYECTOS.
PROCESOS PEDAGÓGICOS.
CREATIVIDAD Y HABILIDADES ARTÍSTICAS.
LIDERAZGO.
COMPETENCIAS COMUNICATIVAS.



4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo con estándares de servicio y normativa técnica
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	260201095
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	DISEÑO DE ESTRATEGIAS DE PRODUCTO TURISTICO
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	432 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

- 3- PROPONER ESTRATEGIAS DE PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL CON BASE EN PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y CRITERIOS DE CALIDAD.
- 2- SELECCIONAR PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL SEGÚN CARACTERIZACIÓN DEL TERRITORIO, CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y METODOLOGÍAS DE VALORACIÓN.
- 1- CARACTERIZAR LA ACTIVIDAD TURÍSTICA TENIENDO EN CUENTA ATRIBUTOS DEL TERRITORIO.
- 4- MEDIR IMPACTO DE LAS ESTRATEGIAS DEL PRODUCTO TURÍSTICO DE ACUERDO CON METAS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1

DEFINIR CONCEPTO DE TURISMO.

DESCRIBIR CARACTERÍSTICAS DE LAS TIPOLOGÍAS DEL TURISMO.

IDENTIFICAR CORRIENTES TEÓRICAS QUE FORMALIZAN LA DEFINICIÓN DEL TURISMO.

IDENTIFICAR CICLO DE VIDA DEL DESTINO TURÍSTICO.

RESEÑAR CLÚSTER Y MIRCROCLÚSTER RELACIONADOS CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA.

IDENTIFICAR COMPONENTES DEL SISTEMA TURÍSTICO.

DIFERENCIAR INFRAESTRUCTURA, SUPERESTRUCTURA Y ESTRUCTURA APLICADA AL TURISMO DEL TERRITORIO.

DESCRIBIR INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA DEL TERRITORIO.

ESTABLECER FACILIDADES TURÍSTICAS DEL TERRITORIO.

CLASIFICAR SERVICIOS TURÍSTICOS DEL TERRITORIO.

IDENTIFICAR CARACTERÍSTICAS NORMATIVAS EN LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS.

IDENTIFICAR CATEGORÍAS GEOGRÁFICAS DE UN TERRITORIO.

DEFINIR CONCEPTO DE GEOGRAFÍA DEL TURISMO.

IDENTIFICAR COMPONENTES FÍSICOS DEL TERRITORIO.

DIFERENCIAR ACCIDENTES GEOGRÁFICOS.

DESCRIBIR ASPECTOS SOCIALES Y CULTURALES DE LA POBLACIÓN EN EL TERRITORIO.

IDENTIFICAR FUNCIONES DE LA DIVISIÓN POLÍTICA BAJO NORMATIVA.

RECONOCER LA ORGANIZACIÓN POLÍTICA DEL TERRITORIO.

RECONOCER EL ENTORNO DONDE SE RELACIONAN LOS SERES HUMANOS CON EL MEDIO AMBIENTE.

EMPLEAR TÉRMINOS DE GEOREFERENCIACIÓN SOBRE TERRITORIO.

CONSTRUIR MAPAS DEL TERRITORIO.

CLASIFICAR RECURSOS TURÍSTICOS A NIVEL LOCAL Y NACIONAL.



DESCRIBIR ATRACTIVOS TURÍSTICOS REPRESENTATIVOS EN EL TERRITORIO.
IDENTIFICAR CONCEPTO DE PATRIMONIO.
IDENTIFICAR BIENES CULTURALES Y NATURALES DEL TERRITORIO.
IDENTIFICAR IDENTIDAD CULTURAL DEL TERRITORIO.
EMPLEAR METODOLOGÍA INVENTARIOS DE BIENES.
APLICAR CRITERIOS DE VALORACIÓN A BIENES.
DILIGENCIAR FORMATOS DE INVENTARIO TURÍSTICO.
VALORAR IMPORTANCIA DEL ATRACTIVO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO.
DESCRIBIR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS.
RECONOCER LOS ATRACTIVOS TURÍSTICOS DEL TERRITORIO EN UNA RUTA.
PRECISAR LA VOCACIÓN TURÍSTICA DEL DESTINO TURÍSTICO.
ANALIZAR OFERTA TURÍSTICA DEL TERRITORIO.
DETERMINAR TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO EN EL TERRITORIO.

RA 2

IDENTIFICAR PILARES DE LA SOSTENIBILIDAD EN EL TURISMO DEL TERRITORIO.
DETALLAR LA APLICABILIDAD DE LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL TURISMO.
APLICAR PRINCIPIOS DE TURISMO REGENERATIVO DE LOS SITIOS VISITADOS.
VERIFICAR BASE DE DATOS Y FORMATOS DE INVENTARIO TURÍSTICO DEL TERRITORIO.
DESCRIBIR COMPONENTES Y ELEMENTOS DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
SELECCIONAR COMPONENTES QUE INTERVIENEN EN EL DISEÑO DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
EXPLICAR ETAPAS DE DISEÑO DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
APLICAR METODOLOGÍA DE VALORACIÓN DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS.
REFERENCIAR PRODUCTOS TURÍSTICOS NACIONALES E INTERNACIONALES.
UTILIZAR TIPOS DE SEGMENTACIÓN DE MERCADO.
FIJAR NICHOS DE MERCADO DEL PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL.
DIFERENCIAR METODOLOGÍAS DE VALORACIÓN DE PRODUCTO TURÍSTICO.
DETERMINAR METODOLOGÍA EN LA VALORACIÓN DE LOS PRODUCTOS TURÍSTICOS POTENCIALES.
APLICAR METODOLOGÍA DE VALORACIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS POTENCIALES.
ESCOGER PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL.
PRESENTAR PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL.
PRECISAR CRITERIOS DE VIABILIDAD DEL PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL.

RA 3

DESCRIBIR EL CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO
ANALIZAR NIVELES DE PRODUCTO TURÍSTICO
ESPECIFICAR LÍNEAS DE ACCIÓN Y TIPOS DE PRODUCTO TURÍSTICO
DIFERENCIAR METODOLOGÍAS DE INNOVACIÓN
APLICAR PROCESO DE INNOVACIÓN EN TURISMO.
IDENTIFICAR ATRIBUTOS DEL PRODUCTO TURÍSTICO SELECCIONADO.
DEFINIR PROPUESTA CONCEPTUAL DEL PRODUCTO TURÍSTICO.O.
CALCULAR CAPACIDAD DE CARGA DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
APLICAR NORMATIVA DE CALIDAD TURÍSTICA
VALORAR CALIDAD DE SERVICIO DE LOS COMPONENTES DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
CONSTRUIR MAPA DE EMPATÍA DEL PRODUCTO TURÍSTICO
DEFINIR PROPUESTA DE VALOR DEL PRODUCTO TURÍSTICO POTENCIAL.
CARACTERIZAR BENEFICIOS DEL MODELO DESTINOS TURÍSTICOS INTELIGENTES.
DETALLAR DIMENSIONES DE UN DESTINO TURÍSTICO INTELIGENTE.
RECONOCER FACTORES QUE DETERMINAN LA CALIDAD TURÍSTICA.
IDENTIFICAR VENTAJAS COMPETITIVAS DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
PROPONER ESTRATEGIAS DE COMPETITIVIDAD DE LOS PRODUCTOS TURÍS

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1

TURISMO: DEFINICIÓN, IMPORTANCIA, TEORÍAS TURÍSTICAS.
TIPOLOGÍA DEL TURISMO: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, ACTIVIDADES.



ATRACTIVO TURÍSTICOS: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN.
RECURSOS TURÍSTICOS: DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN.
ACTIVIDADES TURÍSTICAS: CONCEPTO, CLASES.
DESTINO TURÍSTICO: CONCEPTO, ELEMENTOS, CICLO DE VIDA DE UN DESTINO.
CLÚSTER: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS
MICROCLÚSTER: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS
RUTA: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, TIPOS
SISTEMA TURÍSTICO: CONCEPTO, INFRAESTRUCTURA, SUPERESTRUCTURA, ESTRUCTURA.
INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA: CONCEPTO, ELEMENTOS.
FACILIDADES TURÍSTICAS: CONCEPTO, ELEMENTOS.
SERVICIOS TURÍSTICOS: DEFINICIÓN, CLASIFICACIÓN.
PRESTADORES DE SERVICIO TURÍSTICO: CONCEPTO, TIPOS, NORMATIVIDAD.
GEOGRAFÍA: CONCEPTO, CLASES, CATEGORÍAS GEOGRÁFICAS.
GEOGRAFÍA DEL TURISMO: DESTINO, TURISTA, TENDENCIAS.
GEOGRAFÍA FÍSICA DE COLOMBIA: RELIEVE, CLIMA, FAUNA Y FLORA, FENÓMENOS NATURALES.
GEOGRAFÍA HUMANA: POBLACIÓN, ASPECTO CULTURAL, POLÍTICA, ECONOMÍA.
ESPACIOS GEOGRÁFICO Y TURISMO: MEDIO, REGIÓN, TERRITORIO, PAISAJE, LUGAR.
GEOREFERENCIACIÓN: DEFINICIÓN, CARTOGRAFÍA, ALTITUD, LATITUD Y LONGITUD.
CARTOGRAFÍA SOCIAL: CONCEPTO, TRABAJO APLICADO A LA COMUNIDAD.
PATRIMONIO: DEFINICIÓN, TIPOS, NORMATIVA.
BIEN DE INTERÉS CULTURAL: MUEBLES E INMUEBLES, CLASES.
BIEN DE INTERÉS NATURAL: CLASES.
ÁREAS PROTEGIDAS: CONCEPTO, TIPOS, NORMATIVIDAD.
IDENTIDAD CULTURAL: CONCEPTO, SÍMBOLOS, SIGNOS, VALORES, TRADICIONES, COSTUMBRES, LENGUA Y JERGA COMUNICATIVA, IMPORTANCIA.
METODOLOGÍA DE INVENTARIO TURÍSTICO: FUENTES DE INFORMACIÓN, GRUPO TÉCNICO, GUÍAS Y FORMATOS, PRIORIDADES, TRABAJO DE CAMPO, INFORME.
OFERTA TURÍSTICA NACIONAL, REGIONAL, LOCAL.
TURISTA: TIPOLOGÍA, NECESIDADES, REQUERIMIENTOS, MOTIVACIONES, COSTUMBRES, CULTURA, TENDENCIAS, GASTO TURÍSTICO, FUENTES DE INFORMACIÓN.
TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO: DEFINICIÓN, IMPORTANCIA.
ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL TERRITORIO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, VOCACIÓN TURÍSTICA.
RA 2
SOSTENIBILIDAD: CONCEPTO, PILARES, IMPORTANCIA, OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE, POLÍTICA COLOMBIANA, APLICACIÓN EN EL TURISMO, ÉTICA DEL TURISMO.
TURISMO REGENERATIVO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, PRINCIPIOS, HERRAMIENTAS.
VALORACIÓN DE ATRACTIVOS TURÍSTICOS: CRITERIOS, ASIGNACIÓN DE PUNTAJES.
PRODUCTO TURÍSTICO: DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES, ELEMENTOS, ETAPAS, ESTRUCTURA, METODOLOGÍA DE DISEÑO, PRODUCTOS TURÍSTICOS NACIONALES E INTERNACIONALES.
SEGMENTACIÓN DEL MERCADO: CONCEPTO, TIPOS, VENTAJAS, PASOS DE DEFINICIÓN.
NICHOS DE MERCADO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, CARACTERÍSTICAS.
METODOLOGÍAS DE VALORACIÓN DE PRODUCTO TURÍSTICO: MATRIZ DE BOSTON CONSULTING GROUP, MATRIZ DEL PERFIL COMPETITIVO, MATRIZ DE NUEVOS PRODUCTOS, ANÁLISIS DAFO, MODELO DE LAS CINCO FUERZAS DE PORTER, CADENA DEL VALOR.
RA 3
CICLO DE VIDA DEL PRODUCTO TURÍSTICO: CONCEPTO, ETAPAS.
NIVELES DEL PRODUCTO TURÍSTICO: CENTRAL ESPERADO AUMENTADO, APOYO.
ESTRATEGIA DE PRODUCTO TURÍSTICO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, LINEAS DE ACCIÓN, TIPOS (CLUB DE PRODUCTOS)
INNOVACIÓN: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, IMPORTANCIA, TIPOS, METODOLOGÍAS, APLICABILIDAD EN EL TURISMO
ATRIBUTOS DE DESTINO: CONCEPTO, TANGIBLE, INTANGIBLE.
CONCEPTUALIZACIÓN DE PRODUCTO TURÍSTICO: CONCEPTO, ELEMENTOS
CAPACIDAD DE CARGA: DEFINICIÓN, FÓRMULA DE CÁLCULO



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

CALIDAD TURÍSTICA: CONCEPTO, REFERENTES NORMATIVOS, CRITERIOS, TÉCNICAS DE EVALUACIÓN.
MAPA DE EMPATÍA: DEFINICIÓN, COMPONENTES, ESTRUCTURA, PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN.
PROPUESTA DE VALOR: CONCEPTO, TIPOS, LIENZO, MODELO CANVAS.
DESTINOS TURÍSTICOS INTELIGENTES: CONCEPTO, DIMENSIONES, BENEFICIOS.
COMPETITIVIDAD TURÍSTICA: CONCEPTO, TIPOS, ÁMBITO NACIONAL, INTERNACIONAL, LOCAL, FACTORES DE MEDICIÓN, ESTRATEGIAS.
INTERVENCIÓN PÚBLICA Y PRIVADA: IMPORTANCIA, DEFINICIÓN, TIPOS.
COMITÉ LOCAL: CONCEPTO, INTEGRANTES, FUNCIONES.
RA 4
PLAN DE ACCIÓN: CONCEPTO, METAS, ACTIVIDADES, CRONOGRAMA, RESPONSABLES, OBJETIVOS.
INDICADORES: CONCEPTO, TÉCNICA DE DISEÑO.
MEDICIÓN DE IMPACTO

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
DELIMITA SISTEMA TURÍSTICO DEL TERRITORIO CON BASE EN SUS COMPONENTES.
LEVANTA INVENTARIO DE RECURSOS Y ATRACTIVOS TURÍSTICOS DEL TERRITORIO TENIENDO EN CUENTA METODOLOGÍA.
DEFINE VOCACIÓN TURÍSTICA DEL TERRITORIO CON BASE EN INVENTARIO Y TENDENCIAS DE CONSUMO TURÍSTICO.
RA 2
ANALIZA PRODUCTOS TURÍSTICOS POTENCIALES CON BASE EN COMPONENTES Y PILARES DE SOSTENIBILIDAD.
EVALÚA PRODUCTOS TURÍSTICOS POTENCIALES CON BASE EN METODOLOGÍA DE VALORACIÓN.
RA 3
ESTRUCTURA EL CONCEPTO DEL PRODUCTO TURÍSTICO DE ACUERDO CON CICLO DE VIDA Y NIVELES.
DISEÑA PROPUESTA ESTRATÉGICA DE PRODUCTO TURÍSTICO, CON BASE EN MODELOS DE GESTIÓN, CRITERIOS DE INNOVACIÓN Y CALIDAD.
RA 4
RECOGE DATOS DE MEDICIÓN DE IMPACTOS DE LA ESTRATEGIA DE PRODUCTO TURÍSTICO CON BASE EN METAS, INSTRUMENTOS Y PROTOCOLOS

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA O EN MARKETING. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES EN ACTIVIDADES DE MERCADEO TURÍSTICO O EN DISEÑO PRODUCTO Y SERVICIOS TURÍSTICOS Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS.

4.8.3 Competencias:

CAPACIDAD RELACIONAL Y ASERTIVIDAD.
RELACIONES PÚBLICAS.
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA.
PRESENTACIONES EN PÚBLICO.
TRABAJO EN EQUIPO.
ADAPTABILIDAD.



RIGOR Y MÉTODO DE TRABAJO
ORGANIZACIÓN DE TAREAS Y GESTIÓN DEL TIEMPO.
REDACCIÓN Y TRADUCCIÓN
DESARROLLO DE PRODUCTOS TURÍSTICOS

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210201501
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	EJERCICIO DE LOS DERECHOS FUNDAMENTALES DEL TRABAJO
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

3- PRACTICAR LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA Y LOS CONVENIOS INTERNACIONALES

1- RECONOCER EL TRABAJO COMO FACTOR DE MOVILIDAD SOCIAL Y TRANSFORMACIÓN VITAL CON REFERENCIA A LA FENOMENOLOGÍA Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

4- PARTICIPAR EN ACCIONES SOLIDARIAS TENIENDO EN CUENTA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS HUMANOS, DE LOS PUEBLOS Y DE LA NATURALEZA.

2- VALORAR LA IMPORTANCIA DE LA CIUDADANÍA LABORAL CON BASE EN EL ESTUDIO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ANALIZAR LA RELACIÓN ENTRE EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO

IDENTIFICAR LA NATURALEZA DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO

RELACIONAR, EN EL MARCO DE LOS DERECHOS HUMANO EL DESARROLLO SOCIAL, LA AUTONOMÍA Y LA DIGNIDAD

DESARROLLAR DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LOS DERECHOS Y LAS OBLIGACIONES POLÍTICAS, PRESTACIONALES, SOCIALES, Y DE BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES.

ARGUMENTAR EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO COMO DEFENSA DE LOS MISMOS Y EXPRESIÓN DE LA CIUDADANÍA LABORAL.

DIMENSIONAR EL EJERCICIO DEL DERECHO A LA HUELGA.

INTEGRAR ACCIONES DE SOLIDARIDAD PARA LA DEFENSA DEL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA SOCIAL Y CIUDADANÍA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER



1. PERSONA SOCIEDAD Y TRABAJO

DIGNIDAD HUMANA, DEMOCRACIA, TRABAJO, JUSTICIA Y PAZ.

DESARROLLO HUMANO INTEGRAL.

DIVERSIDAD CULTURAL

FENOMENOLOGÍA DEL MUNDO DEL TRABAJO

2. LEYES FUNDAMENTALES Y MANDATOS LEGALES

POLÍTICA. DERECHOS HUMANOS Y CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE COLOMBIA.

PRINCIPIOS Y DERECHOS DE LA OIT: DECLARACIÓN DE LA O.I.T.

DERECHO A LA VIDA.

DERECHOS POLÍTICOS Y CIVILES.

TRABAJO DIGNO Y DECENTE: DEFINICIÓN, ANÁLISIS DEL TRABAJO FORZOSO U OBLIGATORIO.

3. DERECHOS DEL TRABAJO Y CIUDADANÍA LABORAL

DERECHOS DEL TRABAJO Y SU IMPACTO EN EL DESARROLLO DE LA SOCIEDAD

DIÁLOGO SOCIAL

PERSONA SUJETA DE DERECHOS Y DEBERES EN EL CONTEXTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

DERECHOS INDIVIDUALES Y COLECTIVOS DEL TRABAJO: CARACTERÍSTICAS Y CAMPOS PARA EL DESARROLLO DEL DERECHO INDIVIDUAL Y COLECTIVO EN EL MUNDO DEL TRABAJO

MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO.

TRABAJO DECENTE: INTEGRACIÓN DE POLÍTICAS

IGUALDAD DE GÉNERO: EQUIDAD Y BALANCE DE GÉNERO

TRABAJO FORZADO Y TRABAJO INFANTIL

ENFOQUE DIFERENCIAL, VALOR CIUDADANO PARA LA INCLUSIÓN SOCIAL

DISCRIMINACIÓN LABORAL EN CASOS DE ENFERMEDADES TERMINALES

RESOLUCIÓN PACÍFICA DE LOS CONFLICTOS; NEGOCIACIÓN COLECTIVA Y HUELGA

DERECHOS PARA LA SOSTENIBILIDAD EMPRESARIAL: EFICIENCIA, EFICACIA, EFECTIVIDAD.

4. EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO.

APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DEL TRABAJO CAJA DE HERRAMIENTAS

LABORALES: SALARIO, PRESTACIONES SOCIALES, SEGURIDAD SOCIAL Y CONTRATACIÓN.

SOCIEDAD DEL OCIO: RECREACIÓN, DEPORTE, ARTE CULTURA, VIDA FAMILIAR.

DERECHOS Y LIBERTADES CIUDADANAS.

5. DERECHO A LA ASOCIACIÓN, NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL.

VALORES DEMOCRÁTICOS SOBRE EL SINDICALISMO. NORMATIVIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL

ASOCIACIONES SINDICALES, LIBERTAD SINDICAL Y DERECHOS ASOCIADOS.

LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y LIBERTAD DE ASOCIACIÓN Y SINDICAL

DERECHO DE NEGOCIACIÓN COLECTIVA: AGENTES, RECONOCIMIENTO DE LA ASOCIACIÓN PARA RESOLVER PROBLEMAS

6. DERECHOS DE SOLIDARIDAD O DE LOS PUEBLOS

RELACIÓN ENTRE EL SER HUMANO, LA NATURALEZA Y EL PLANETA.

AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS Y DESARROLLO SOSTENIBLE Y SEGURIDAD ALIMENTARIA.

ESTRATEGIAS DE DESARROLLO E IMPACTO AMBIENTAL EN COLOMBIA.

POSTCONFLICTO Y PAZ

APROPIACIÓN DEL AVANCE Y USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA.

EL DESARROLLO QUE PERMITA UNA VIDA DIGNA

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

COMPARA LAS CONDICIONES DEL TRABAJO, EN EL DEVENIR HISTÓRICO DE LA HUMANIDAD DE ACUERDO CON LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO.

ARGUMENTA LOS MOMENTOS RELEVANTES DEL DEVENIR HISTÓRICO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES DEL TRABAJO EN LA LÍNEA DEL TIEMPO.

ANALIZA DE MANERA AUTÓNOMA SITUACIONES QUE REPERCUTEN EN EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS SOCIALES DESARROLLANDO HABILIDADES DE COMUNICACIÓN SEGÚN TÉCNICAS Y PROTOCOLOS.

SELECCIONA LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL APLICANDO LA NORMATIVA.



ELABORA DOCUMENTOS RELACIONADOS CON LAS OBLIGACIONES ECONÓMICAS, SOCIALES, BIENESTAR DERIVADAS DE LAS ACCIONES LABORALES DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.
EVALÚA LOS RESULTADOS DE LA APLICACIÓN DE LOS MECANISMOS DE PROTECCIÓN PARA EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL ACORDE CON LA NORMATIVA.
PROPONE ESTRATEGIAS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS Y NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.
JUSTIFICA LA IMPORTANCIA DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD EN EL EJERCICIO DE LA CIUDADANÍA LABORAL DE ACUERDO CON LA NORMATIVA.
RELACIONA, DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS Y DE LA SOLIDARIDAD, LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA Y LA PAZ EN FUNCIÓN DE LOS INDICADORES DE DESARROLLO HUMANO.
PROPONE ACCIONES DE DEFENSA RELACIONADAS CON LA AUTODETERMINACIÓN DE LOS PUEBLOS, EL DESARROLLO SOSTENIBLE, LA SEGURIDAD ALIMENTARIA, EL DERECHO AL USO DE LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA Y LA PAZ EN FUNCIÓN DE LOS INDICADORES DEL DESARROLLO HUMANO.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: LICENCIADO EN EDUCACIÓN COMUNITARIA CON ÉNFASIS EN DERECHOS HUMANOS, EN EDUCACIÓN BÁSICA CON ÉNFASIS EN ÉTICA Y VALORES HUMANOS, PROFESIONAL EN PSICOLOGÍA O EN TRABAJO SOCIAL. TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.
ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DERECHOS HUMANOS, PAZ Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADOS CON EL EJERCICIO EN DERECHOS HUMANOS Y FUNDAMENTALES EN EL TRABAJO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA. ADICIONALMENTE CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201526
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	INTERACCIÓN EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL



4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

3. PROMOVER EL USO RACIONAL DE LOS RECURSOS NATURALES A PARTIR DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD Y SUSTENTABILIDAD ÉTICA Y NORMATIVA VIGENTE.

2. ESTABLECER RELACIONES DE CRECIMIENTO PERSONAL Y COMUNITARIO A PARTIR DEL BIEN COMÚN COMO APOORTE PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

1. PROMOVER MI DIGNIDAD Y LA DEL OTRO A PARTIR DE LOS PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS COMO APOORTE EN LA INSTAURACIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ.

4. CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE PAZ A PARTIR DE LA DIGNIDAD HUMANA Y LAS ESTRATEGIAS PARA LA TRANSFORMACIÓN DE CONFLICTOS.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ESTABLECER COMUNICACIÓN CONSTRUCTIVA
RESPETAR AL OTRO
FIJAR EL PROYECTO DE VIDA
RECLAMAR DERECHOS DE DIGNIDAD
USAR LA CIENCIA Y LA TECNOLOGÍA PARA MEJORAR MI CALIDAD DE VIDA
EXIGIR RECONOCIMIENTO EN FUNCIÓN DE MI PRESENCIA PROTAGÓNICA EN LA SOCIEDAD
RECONOCER EL VALOR INTRÍNSECO DE CADA PERSONA
MANTENER EL VALOR DE MI DIGNIDAD
MANTENER EL VALOR DE LA DIGNIDAD DEL OTRO
RECONOCER LA AUTONOMÍA PERSONAL
RECONOCER LA AUTONOMÍA DEL OTRO
RECONOCER MIS DIFERENCIAS E IGUALDADES CON EL OTRO
PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO CONMIGO MISMO Y CON LOS DEMÁS.
APLICAR LA CAPACIDAD DE ESCUCHA
RESPETAR LA OPINIÓN DEL OTRO
CONSIDERAR LAS IDEAS DEL OTRO
IDENTIFICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
APLICAR ESTILOS DE COMUNICACIÓN
PRACTICAR CON HECHOS EL RESPETO A LOS DEMÁS
RESPETAR LA PRIVACIDAD DEL OTRO
RESPETAR LAS CREENCIAS
RESPETAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
CUIDAR LUGARES DE ENCUENTRO COMUNITARIO
PRACTICAR ACTOS DE RESPETO
RESPETAR LAS NORMAS SOCIALES
CONVIVIR EN COMUNIDAD
ASUMIR COMPORTAMIENTO DE CULTURA CIUDADANA
EJERCER ROL PROTAGÓNICO EN EL DESARROLLO SOCIAL
FORTALECER COMPETENCIAS DE LIDERAZGO
PROPONER TEMAS PARA PROYECTOS SOCIALES
DESARROLLAR PROYECTOS SOCIALES
DESARROLLAR EL SENTIDO DE PERTENENCIA
INTERPRETAR LAS TENDENCIAS MUNDIALES EN CIENCIA, TECNOLOGÍA Y SOCIEDAD
INCENTIVAR EL APROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS NATURALES.
PRESERVAR LOS RECURSOS NATURALES



IDENTIFICAR LOS HECHOS DE VIOLENCIA EN MI HISTORIA DE VIDA
RECONOCER LA IMPORTANCIA DEL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ
IDENTIFICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN
APLICAR ESTRATEGIAS DE RECONCILIACIÓN
ESTABLECER RELACIONES CONSTRUCTIVAS ESTABLECER RELACIONES RESPETUOSAS
APORTAR EN EL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ
ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS CONSTRUCTIVAS
ASUMIR ACTITUDES CRÍTICAS ARGUMENTATIVAS
ESTABLECER GESTOS DE SOLIDARIOS
GENERAR PROCESOS DE CONSTRUCCIÓN DE PAZ EN EL NÚCLEO FAMILIAR
ESTABLECER RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DE UNA COMUNICACIÓN ASERTIVA
ESTABLECER RELACIONES DE TOLERANCIA
ESTABLECER RELACIONES DE SOLIDARIDAD
APLICAR NORMATIVA VIGENTE EN RELACIÓN CON DERECHOS HUMANOS Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

HOMBRE: CONCEPTO, SUJETO MORAL, SUJETO ÉTICO
NATURALEZA HUMANA: CONCEPTO
DIGNIDAD HUMANA: CONCEPTO
ACTOS HUMANOS: CONCEPTO
ACCIONES HUMANAS: CONCEPTO
LIBERTAD: CONCEPTO
LEY NATURAL: CONCEPTO
LEY POSITIVA: CONCEPTO, APLICACIONES
MORAL: CONCEPTO
AXIOLOGÍA: CONCEPTO, JERARQUÍA DE VALORES
ÉTICA: CONCEPTO.
ÉTICA APLICADA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS
HOMBRE: CONCEPTO, SER RELACIONAL.
TRABAJO: CONCEPTO, SISTEMA DE RELACIONES.
RELACIONES SOCIALES: CONCEPTO, CLASES.
RECONCILIACIÓN: CONCEPTO, CONDICIONES.
TRABAJO EN EQUIPO: CONTEXTUALIZACIÓN, ALCANCE, TÉCNICAS, FUNDAMENTOS Y VENTAJAS
RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: CONTEXTUALIZACIÓN, DESTREZAS, TÉCNICAS Y TEORÍAS.
COMUNICACIÓN ASERTIVA: CONTEXTUALIZACIÓN, ESTRATEGIAS, FUNDAMENTOS, TIPOS Y TÉCNICAS.
LIDERAZGO: CONCEPTOS, TENDENCIAS Y GENERALIDADES.
INTELIGENCIA EMOCIONAL: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS.
COACHING: CONCEPTO, ALCANCE Y TÉCNICAS BÁSICAS.
PROGRAMACIÓN NEUROLINGÜÍSTICA: CONCEPTO, ALCANCE, TÉCNICAS BÁSICAS.
TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, MODELOS, ESTRATÉGICAS Y ANÁLISIS ESTRATÉGICO Y ALCANCE
RELACIONES INTERPERSONALES: CONCEPTO Y ALCANCE
CONTEXTO DEL CONFLICTO: CONCEPTO, CONTEXTO SOCIAL Y POLÍTICO, CONFLICTO ARMADO.
PAZ: CONCEPTO
VIOLENCIA: CONCEPTO
CONFLICTO: CONCEPTO, HITOS DE LA HISTORIA
RESPECTO: CONCEPTO
FAMILIA: CONCEPTO
DIÁLOGO: CONCEPTO
CONCERTACIÓN: CONCEPTO
JUSTICIA: CONCEPTO, CLASES
EQUIDAD: CONCEPTO, APLICACIONES
GOBIERNO: CONCEPTO, FORMAS



SOCIEDAD: CONCEPTO
ESTADO: CONCEPTO
PAÍS: CONCEPTO
CONSTITUCIÓN: CONCEPTO
GOBERNABILIDAD: CONCEPTO
DEMOCRACIA: CONCEPTO, CLASES
CONVIVENCIA: CONCEPTO
LIBERTAD: CONCEPTO
CRITICIDAD: CONCEPTO
NEGOCIACIÓN FRENTE AL CONFLICTO
REPARACIÓN: CONCEPTO
REINTEGRACIÓN: CONCEPTO, RUTA
DERECHOS HUMANOS: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE
DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO: CONCEPTO, NORMATIVA VIGENTE
AUTOESTIMA, AUTONOMÍA, AUTOCONTROL, AUTOCUIDADO
COMUNICACIÓN: ACCIÓN INSTRUMENTAL, ACCIÓN ESTRATÉGICA Y ACCIÓN COMUNICATIVA.
HABILIDADES PARA LA VIDA Y PARA LA CONVIVENCIA: AUTOCONOCIMIENTO, EMPATÍA, COMUNICACIÓN ASERTIVA,
RELACIONES INTERPERSONALES, TOMA DE DECISIONES, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS Y DE CONFLICTOS, PENSAMIENTO CREATIVO, PENSAMIENTO CRÍTICO, MANEJO DE EMOCIONES Y SENTIMIENTOS, MANEJO DE TENSIONES Y ESTRÉS.
PARTICIPACIÓN CIUDADANA: CONCEPTO, MECANISMOS E INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, BIEN COMÚN, ALTERIDAD Y GÉNERO, PROCESO DE SOCIABILIDAD HUMANA, REPRESENTACIONES SOCIALES O IMAGINARIOS CULTURALES, CULTURAS EMERGENTES, ROLES SOCIALES.
RESPONSABILIDAD SOCIAL: CONCEPTO, ESTRATEGIAS PARA GENERAR UNA CULTURA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

DEFINE SU PROYECTO DE VIDA DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS DE DIGNIDAD, DE RESPETO, CREENCIAS, ECOLOGÍA Y CULTURA.
RECONOCE SU VALOR Y EL VALOR DEL OTRO DE ACUERDO CON LOS PRINCIPIOS DE DIGNIDAD Y CONSTRUCCIÓN CULTURAL Y AUTONOMÍA
DEFINE SU PROYECTO DE VIDA CON BASE EN CRITERIOS AXIOLÓGICOS Y CULTURALES Y HÁBITOS DE CONVIVENCIA
UTILIZA HERRAMIENTAS QUE PERMITEN LA COMUNICACIÓN ASERTIVA EN DIFERENTES ENTORNOS TENIENDO EN CUENTA LA PEDAGOGÍA PARA LA PAZ
CONSTRUYE RELACIONES INTERPERSONALES A PARTIR DEL ENFOQUE DIFERENCIAL Y LA PROMOCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ
CAMBIA ACTITUDES FRENTE A SU COMPORTAMIENTO CON BASE EN LA DIGNIDAD, APORTANDO A LA CULTURA DE PAZ
RECONOCE HITOS HISTÓRICOS DE VIOLENCIA Y PAZ COMO APOORTE A LA CONSTRUCCIÓN DE UNA CULTURA DE PAZ
MODIFICA ACTITUDES COMPORTAMENTALES A PARTIR DE LA RESOLUCIÓN PACÍFICA DE CONFLICTOS
APLICA ACCIONES DE PREVENCIÓN DE ACCIONES VIOLENTAS CON BASE EN ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN ASERTIVA
EVIDENCIA RESPETO POR EL BIEN COMÚN, LA ALTERIDAD Y EL DIÁLOGO CON EL OTRO CON BASE EN PRINCIPIOS AXIOLÓGICOS

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN FILOSOFÍA, EN ANTROPOLOGÍA, EN PSICOLOGÍA, EN TRABAJO SOCIAL O EN SOCIOLOGÍA.
ALTERNATIVA 2: LICENCIADO EN ÉTICA, EN HUMANIDADES, EN CIENCIAS SOCIALES O EN FILOSOFÍA.



4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Estructurar informes administrativos de acuerdo con manuales y técnicas de analítica de datos
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	210601033
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	ESTRUCTURACIÓN DE INFORMES ESTADÍSTICOS
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	240 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
1- OBTENER DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO TENIENDO EN CUENTA LAS VARIABLES DE MEDICIÓN Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO.	
2- TRATAR DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO SEGÚN MÉTODOS DE ESTADÍSTICA APLICADA Y HERRAMIENTAS.	
3- PRODUCIR INFORMACIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON INDICADORES DEL SECTOR Y HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS.	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	
RA 1 DESCRIBIR CLASES Y CARACTERÍSTICAS DE DATO. IDENTIFICAR VARIABLES DE MEDICIÓN. DIFERENCIAR VARIABLES CUALITATIVAS Y CUANTITATIVAS DESCRIBIR LA IMPORTANCIA DEL PIB EN EL TURISMO. IDENTIFICAR INDICADORES DE OFERTA TURÍSTICA	



DESCRIBIR INDICADORES DE DEMANDA TURÍSTICA
DETALLAR INDICADORES DE EMPLEABILIDAD TURÍSTICA
RELACIONAR VARIABLES DE MEDICIÓN POR INDICADOR
CONSULTAR FUENTES QUE GENEREN DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO.
IDENTIFICAR PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE OBTENCIÓN DE DATOS.
EMPLEAR HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS.
APLICAR PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE OBTENCIÓN DE DATOS.
ORGANIZAR LOS DATOS OBTENIDOS.

RA 2

DESCRIBIR TIPOS DE ESTADÍSTICA.
DIFERENCIAR ÍNDICES E INDICADORES DEL TURISMO.
CLASIFICAR DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO.
DEPURAR DATOS.
ELABORAR TABLAS DE DATOS.
UTILIZAR MÉTODOS DE ESTADÍSTICA.
CALCULAR ÍNDICES E INDICADORES
COMPARAR ÍNDICES Y FRECUENCIAS DE DATOS.
APLICAR MÉTODOS DE ESTADÍSTICA.
ELABORAR GRÁFICOS ESTADÍSTICOS DE RESULTADOS.
APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS.

RA 3

ANALIZAR RESULTADOS DE LA INFORMACIÓN TURÍSTICA.
CLASIFICAR RESULTADOS EN POSITIVOS Y NEGATIVOS.
INTERPRETAR RESULTADOS.
DETECTAR TENDENCIAS Y PATRONES.
EVALUAR LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.
PROYECTAR EL COMPORTAMIENTO DEL SECTOR TURÍSTICO EN EL TERRITORIO.
SELECCIONAR HERRAMIENTA OFIMÁTICA.
ELABORAR CONCLUSIONES.
ESTRUCTURAR INFORME ESTADÍSTICO.
PRESENTAR RESULTADOS.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1

DATOS: CONCEPTO, CLASES, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTO TÉCNICO DE OBTENCIÓN.
HERRAMIENTAS DE RECOLECCIÓN DE DATOS: DEFINICIÓN, TIPOS.
VARIABLES DE MEDICIÓN: DEFINICIÓN, CUALITATIVAS, CUANTITATIVAS.
PIB DE TURISMO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TIPOS.
INDICADORES DE OFERTA TURÍSTICA: CONCEPTO, TIPOS, VARIABLES DE MEDICIÓN, DISPONIBILIDAD DE CAMAS, DISPONIBILIDAD DE PRESTADORES TURÍSTICOS, DISPONIBILIDAD DE RUTAS, FUENTE DE INFORMACIÓN.
INDICADORES DE DEMANDA TURÍSTICA: CONCEPTO, TIPOS, VARIABLES DE MEDICIÓN, PORCENTAJES DE OCUPACIÓN HOTELERA-RESTAURANTE-TEMÁTICA, PASAJEROS Y TRÁFICO DE VEHÍCULOS, INGRESO Y SALIDA DE VIAJEROS, FUENTE DE INFORMACIÓN.
INDICADORES DE EMPLEABILIDAD TURÍSTICA: CONCEPTO, TIPOS, VARIABLES DE MEDICIÓN, EMPLEO, PARTICIPACIÓN DE LA POBLACIÓN OCUPADA EN TURISMO, FUENTE DE INFORMACIÓN.
SISTEMA ESTADÍSTICO NACIONAL: REFERENTES NORMATIVOS, ENTIDADES RESPONSABLES PARA EL TURISMO, INFORMES SECTORIALES DE LOS GREMIOS, CÁMARAS DE COMERCIO, OFICINA DE TURISMO TERRITORIAL.

RA 2

ESTADÍSTICA: CONCEPTO, OBJETIVOS, TIPOS, IMPORTANCIA.
ESTADÍSTICA APLICADA AL TURISMO: TERMINOLOGÍA, ÍNDICES E INDICADORES.
TABULACIÓN: CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE DATOS, PROCEDIMIENTO DE ELABORACIÓN DE TABLAS, HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS APLICADAS.



RA 3
ANÁLISIS DE DATOS: CONCEPTO, TÉCNICAS, PROCEDIMIENTO, RESULTADOS.
VALORACIÓN DE DATOS: CONCEPTO, TENDENCIAS, PATRONES, PROCEDIMIENTO DE CLASIFICACIÓN.
CALIDAD DE LA INFORMACIÓN: CONCEPTO, ATRIBUTOS, ÉTICA.
INFORME ESTADÍSTICO: CONCEPTO, PROCEDIMIENTO Y HERRAMIENTAS DE ELABORACIÓN, FICHA TÉCNICA

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
DEFINE REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA TIPO DE INDICADOR Y VARIABLE DE MEDICIÓN.
RECOPILA DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO SEGÚN TIPO DE INDICADOR Y VARIABLE DE MEDICIÓN.
RA 2
ORGANIZA DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO SEGÚN TIPO DE INDICADOR Y VARIABLE DE MEDICIÓN.
TABULA DATOS DE INTERÉS TURÍSTICO CON BASE EN MÉTODOS DE ESTADÍSTICA APLICADA Y HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS.
RA 3
DETERMINA COMPORTAMIENTO DE LA ACTIVIDAD TURÍSTICA EN EL TERRITORIO CON BASE EN RESULTADOS ESTADÍSTICOS, TÉCNICAS DE ANÁLISIS DE DATOS Y CALIDAD DE LA INFORMACIÓN.
EMITE INFORME ESTADÍSTICO TENIENDO EN CUENTA TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, NORMAS DE PRESENTACIÓN Y HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

PROFESIONAL EN ESTADÍSTICA, EN ECONOMÍA O EN INGENIERÍA INDUSTRIAL. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES EN ANÁLISIS DE DATOS, GENERACIÓN DE REPORTES O MÉTRICA Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS. +
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ.
NEGOCIACIÓN.
DOMINIO LECTO - ESCRITURA.
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO.
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC.



4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA Estructurar plan de desarrollo de acuerdo con metodologías de cualificación y modelo de gestión

4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL 210201055

4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA PLANEACIÓN DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas) 192 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

PLANIFICAR ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE ACUERDO CON LÍNEAS TEMÁTICAS Y POLÍTICAS DE

VERIFICAR CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN CON BASE EN INDICADORES.

DETERMINAR ACCIONES DE CAPACITACIÓN TURÍSTICA Y CULTURAL CON BASE EN LA IDENTIDAD DEL TERRITORIO Y NECESIDADES DETECTADAS.

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1

DESCRIBIR LA IMPORTANCIA DE LA CAPACITACIÓN EN TURISMO Y CULTURA EN EL TERRITORIO.

IDENTIFICAR CLASES DE CAPACITACIONES.

APLICAR MÉTODO DE SONDEO DE INTERÉS.

SEGMENTAR GRUPOS DE CAPACITACIONES.

IDENTIFICAR SABERES CULTURALES DEL TERRITORIO.

SELECCIONAR IDENTIDAD CULTURAL Y/O ARTÍSTICA DE UN TERRITORIO.

SELECCIONAR CAPACITACIONES.

RA 2

DESCRIBIR EL PROCESO DE DISEÑO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN.

PROPONER PLAN DE CAPACITACIÓN.

DETERMINAR RECURSOS Y CRONOGRAMA DE CAPACITACIÓN

IDENTIFICAR ENTIDADES ALIADAS DE LA CAPACITACIÓN.

CLASIFICAR ESCUELAS DE FORMACIÓN U OPERADORES.

IDENTIFICAR FACILITADORES DE CAPACITACIÓN.

PROMOVER ACCIONES DE CAPACITACIÓN.

DESCRIBIR GRUPOS FOCALES.

ORGANIZAR GRUPOS FOCALES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN.

PROMOVER PARTICIPACIÓN EN MUESTRAS CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DE TURISMO

RA 3

DESCRIBIR EL ALCANCE DEL SEGUIMIENTO.

APLICAR HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO.

INTEGRAR HERRAMIENTAS DIGITALES EN LOS PROCESOS DE SEGUIMIENTO.

RELACIONAR EVIDENCIAS CON ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN

IDENTIFICAR NOVEDADES EN ACCIONES DE FORMACIÓN O CAPACITACIÓN

REGISTRAR HALLAZGOS EN ACCIONES DE FORMACIÓN O CAPACITACIÓN

ANALIZAR INDICADORES DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.



ESTRUCTURAR INFORME DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN.
RELACIONAR RESULTADO DE ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN CON PLAN GENERAL DE FORMACIÓN DEL TERRITORIO.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
ACCIONES DE CAPACITACIÓN: CONCEPTO, IMPORTANCIA, CLASES.
NECESIDADES DE CAPACITACIÓN: CONCEPTO, IMPORTANCIA, VENTAJAS, HERRAMIENTAS DIAGNÓSTICAS, SEGMENTACIÓN, METODOLOGÍA.
SONDEO DE INTERÉS: CONCEPTO, MÉTODO, PROCEDIMIENTO.
SABERES CULTURALES Y ARTÍSTICOS: MÚSICA, TEATRO, DANZAS, CINE, FOTOGRAFÍA, CUENTERÍA, LITERATURA, POESÍA, ARTESANÍAS, GASTRONOMÍA.
CAPACITACIÓN EN CULTURA Y TURISMO: IMPORTANCIA, ASPECTOS, IDEOLOGÍA, LÍNEAS, TEMÁTICAS, NORMATIVA.

RA 2
PLAN DE CAPACITACIÓN: CONCEPTO, COMPONENTES, OCUPACIONES, CARGOS, DISEÑO, FORMATO.
CRONOGRAMA: CONCEPTO, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
RECURSOS: CONCEPTO, TIPOS, CÁLCULO.
ENTIDADES ALIADAS: CONCEPTO, TIPOS, PROCEDIMIENTOS, NORMATIVA.
ESCUELAS DE FORMACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, OBJETIVOS.
FACILITADOR: DEFINICIÓN, TIPOS, SABEDORES Y PORTADORES.
DIFUSIÓN: CONCEPTO, CANALES, ESTRATEGIAS.
GRUPOS FOCALES: CONCEPTO, ETARIOS, SOCIALES, ÉTNICOS Y TRANSVERSALES, NORMATIVA.
MUESTRAS CULTURALES Y ARTÍSTICAS: CONCEPTO, TIPO, PERIODICIDAD.

RA 3
SEGUIMIENTO A ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: CONCEPTO, ALCANCE, HERRAMIENTAS.
HERRAMIENTAS DIGITALES: LISTA DE ASISTENCIA, ACTAS DE REUNIÓN, TABLERO DE CONTROL, ENCUESTAS.
PROCESO DE SEGUIMIENTO: ACOMPAÑAMIENTO, EVALUACIÓN, HALLAZGOS Y NOVEDADES.
INDICADORES DE ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: DE EFICIENCIA, EFICACIA Y EFECTIVIDAD.
INFORME DE ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: TIPOS, PERIODICIDAD, REDACCIÓN Y

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
ESTABLECE CRITERIOS DE SELECCIÓN DE CAPACITACIÓN CON BASE EN SABERES CULTURALES Y ARTÍSTICOS DEL TERRITORIO.
EFECTÚA SONDEO DE INTERÉS DE CAPACITACIÓN SEGÚN CRITERIOS DE SELECCIÓN Y PROCEDIMIENTO.
PRIORIZA ACCIONES DE CAPACITACIÓN SEGÚN RESULTADOS DEL SONDEO.

RA 2
PROGRAMA ACCIONES DE CAPACITACIÓN TENIENDO EN CUENTA RECURSOS, ALIADOS Y GRUPOS FOCALES DEL TERRITORIO.
GESTIONA PARTICIPACIÓN EN MUESTRAS CULTURALES, ARTÍSTICAS Y DE TURISMO SEGÚN GRUPOS FOCALES, LÍNEAS DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN.

RA 3
MONITOREA LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN Y FORMACIÓN CON BASE EN ALCANCE Y PROCESO.
SUMINISTRA RESULTADOS DE ACCIONES DE FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN DE ACUERDO CON EVIDENCIAS E INDICADORES.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

REQUISITOS ACADÉMICOS:
ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN TURISMO O ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.
ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS.



4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

EXPERIENCIA LABORAL:

DOCE (12) MESES EN PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. ADICIONALMENTE PARA TODAS LAS ALTERNATIVAS, CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS.

4.8.3 Competencias:

COMPETENCIAS:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO.
COMUNICACIÓN ASERTIVA Y EFICAZ.
TRABAJO EN EQUIPO.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201533
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	FOMENTO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
3- EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.	
4- RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.	
1- ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.	
2- APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	
RA 1 DESCRIBIR LOS COMPONENTES DEL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR. IDENTIFICAR LAS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES (CEP). ASOCIAR LAS COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS AL LOGRO DE LOS OBJETIVOS PERSONALES.	



RELACIONAR LOS ELEMENTOS DE LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA CON SITUACIONES DE LA COTIDIANIDAD.

- RA 2
IDENTIFICAR LOS CONCEPTOS DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.
GENERAR ALTERNATIVAS DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.
ANALIZAR LOS RIESGOS DENTRO DEL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES.
- RA 3
USAR CAPACIDAD CREATIVA EN LA SOLUCIÓN DE DESAFÍOS E IDENTIFICACIÓN DE OPORTUNIDADES DEL ENTORNO.
RECONOCER HABILIDADES Y CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES PARA FORMULACIÓN DE ESTRATEGIAS.
UTILIZAR LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.
ELABORAR EL PLAN DE ACCIÓN
- RA 4
DESCUBRIR NECESIDADES, INTERESES Y EXPECTATIVAS
IDENTIFICAR LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

- RA 1
EMPRENDEDOR: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, COMPORTAMIENTO.
CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES:
BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: CONCEPTO
PERSISTENCIA: CONCEPTO
CUMPLIMIENTO CON EL CONTRATO DE TRABAJO: CONCEPTO
CALIDAD Y EFICACIA: CONCEPTO
ANÁLISIS DE RIESGO: CONCEPTO.
FIJAR METAS: CONCEPTO.
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: CONCEPTO
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: CONCEPTO
AUTOCONFIANZA: CONCEPTO
REDES DE APOYO: CONCEPTO
OBJETIVOS PERSONALES: MOTIVACIONES, METAS, PROPÓSITO DE VIDA.
PERSONA, CONTEXTO, PROYECTO: CONCEPTOS.
COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS: CONCEPTO. COMPONENTES:
VISUALIZAR: CONCEPTO
ANALIZAR: CONCEPTO
IDENTIFICAR: CONCEPTO
DECIDIR: CONCEPTO
DISEÑAR: CONCEPTO
ACTUAR: CONCEPTO
RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA: CONCEPTO, DIMENSIONES
- RA 2
BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS.
PROCESO TOMA DE DECISIONES: CONCEPTO, ETAPAS DEL PROCESO.
ANÁLISIS DE RIESGO: TÉCNICAS.
ANÁLISIS DE ALTERNATIVAS: CONCEPTO, TÉCNICAS.
CORRER RIESGOS: CONCEPTO.
FIJAR METAS: CRITERIOS.
PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS.
AUTOCONFIANZA: TÉCNICAS.
CUMPLIMIENTO Y COMPROMISO EN EL TRABAJO: IMPORTANCIA.
- RA 3
CREATIVIDAD: CONCEPTO INNOVACIÓN: CONCEPTO, TIPOS.
DESAFÍO: CONCEPTO



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

BÚSQUEDA DE OPORTUNIDADES: TÉCNICAS

ESTRATEGIAS: CONCEPTO, ESTRUCTURA Y PASOS.

PLAN DE ACCIÓN: CONCEPTO, ELEMENTOS, FORMULACIÓN.

PROYECTO: CONCEPTO E IMPORTANCIA.

VISUALIZAR METAS: CRITERIOS

PLANIFICACIÓN SISTEMÁTICA: TÉCNICAS

PERSISTENCIA: CRITERIOS

BÚSQUEDA DE INFORMACIÓN: TÉCNICAS, ESTRATEGIAS.

REDES DE APOYO: TÉCNICAS

RA 4

NEGOCIACIÓN: CONCEPTO, TÉCNICAS, TIPOS, ELEMENTOS, ANÁLISIS DE INTERESES Y CONSENSOS.

AUTOCONFIANZA: TÉCNICA.

PERSISTENCIA: CRITERIOS.

REDES DE APOYO: CRITERIOS.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1

VALORA SUS CARACTERÍSTICAS EMPRENDEDORAS PERSONALES ACORDE CON HERRAMIENTA DE DIAGNÓSTICO PERSONAL.

FORMULA LOS OBJETIVOS PERSONALES DE ACUERDO CON SU MOTIVACIÓN Y PROPÓSITO DE VIDA.

APLICA LA RESPONSABILIDAD EMPRENDEDORA DE ACUERDO CON FACTORES INTERNOS Y EXTERNOS.

RA 2

IDENTIFICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES DE ACUERDO CON PROBLEMAS DE LA COTIDIANIDAD.

APLICA EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES SEGÚN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y ALTERNATIVAS DE SOLUCIÓN.

RA 3

APROPIA EL CONCEPTO DE CREATIVIDAD E INNOVACIÓN SEGÚN LA SOLUCIÓN DE DESAFÍOS.

APLICA LA CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA TENIENDO EN CUENTA LOS DESAFÍOS EMPRENDEDORES.

SUSTENTA EL PLAN DE ACCIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ELEMENTOS DE UNA ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

RA 4

IDENTIFICA LOS ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN DE ACUERDO CON LOS INTERESES PROPIOS Y DEL OTRO.

ASOCIA LAS TÉCNICAS DE NEGOCIACIÓN TENIENDO EN CUENTA LOS ÁMBITOS PERSONALES, SOCIALES Y

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: TECNÓLOGO EN ADMINISTRACIÓN, EN CONTADURÍA PÚBLICA O EN INGENIERÍA ADMINISTRATIVA, CON CERTIFICADO DE MATRÍCULA PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

ALTERNATIVA 2: PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS, EN CONTADURÍA PÚBLICA, EN ECONOMÍA, EN INGENIERÍA ADMINISTRATIVA O EN INGENIERÍA INDUSTRIAL, CON TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DIECIOCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA RELACIONADA CON EL EJERCICIO DE EMPRENDIMIENTO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.



4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	230101507
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	GENERACIÓN DE HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

4. IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.
3. EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
2. PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.
1. DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

IDENTIFICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLÓGÍA.
APLICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.
INTERPRETA LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.
ADMINISTRA UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.
EJECUTA RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
ESTABLECE PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.
IDENTIFICA LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.
SELECCIONA TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS SEGÚN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.
APLICA CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

FUNCIÓN PRODUCTIVA.

DISCRIMINA EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU ACTIVIDAD LABORAL.

ESTRUCTURA UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN CONTEXTO LABORAL

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

FUNDAMENTOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA

CONCEPTOS, CARACTERÍSTICAS Y ESTILOS DE VIDA SALUDABLE

CONCEPTOS DE HIGIENE Y SU APLICABILIDAD

CONCEPTOS DE NUTRICIÓN, BASES FUNDAMENTALES Y PLANES NUTRICIONALES SEGÚN ACTIVIDAD LABORAL.

FUNDAMENTOS DE MIOLOGÍA Y ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO

DEFINICIÓN, CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES Y VENTAJAS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA

DEFINICIÓN, CLASES, CONDICIÓN, TIEMPOS DE APLICACIÓN, BENEFICIOS DEL EJERCICIO FÍSICO

CONCEPTUALIZACIÓN Y USO DE LA FICHA ANTROPOMÉTRICA

CARACTERÍSTICAS DE LA FRECUENCIA CARDIACA

DEFINICIÓN, CLASES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS TEST FÍSICO-ATLÉTICOS.

DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DEL ACONDICIONAMIENTO FÍSICO

APLICACIÓN DE SERIES, REPETICIONES Y CARGAS DE TRABAJO EN EL EJERCICIO FÍSICO

DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA DESTREZA MOTORA

CONCEPTUALIZACIÓN Y CONDICIONANTES DE LA PSICOMOTRICIDAD

DEFINICIÓN DE MOTRICIDAD Y SU CLASIFICACIÓN, BENEFICIOS.

APLICABILIDAD DE LA ERGONOMÍA Y LA ACTIVIDAD FÍSICA

POSTURAS, CLASIFICACIÓN, MANEJO DE CARGAS Y PLANES POSTURALES

REHABILITACIÓN Y PLAN DE TRABAJO

PAUSAS ACTIVAS, CONCEPTOS Y PRÁCTICAS

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE ANATOMÍA Y FISIOLOGÍA.

APLICA LOS CONCEPTOS BÁSICOS DE LA MIOLOGÍA HUMANA CON BASE EN EL ANÁLISIS DEL MOVIMIENTO.

INTERPRETA LOS FUNDAMENTOS DE ESTILO DE VIDA SALUDABLE, HIGIENE Y NUTRICIÓN EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

ADMINISTRA UN PLAN DE HIGIENE CORPORAL DENTRO DEL CONTEXTO PRODUCTIVO.

EJECUTA RUTINAS DE EJERCICIO FÍSICO SEGÚN LAS NECESIDADES DE LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.

ESTABLECE PAUSAS DE ACUERDO CON CARGAS DE TRABAJO Y TIEMPOS DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA UNA RECUPERACIÓN ADECUADA.

IDENTIFICA LAS TÉCNICAS DE COORDINACIÓN MOTRIZ RELACIONADAS CON SU PERFIL OCUPACIONAL.

SELECCIONA TÉCNICAS QUE LE PERMITEN POTENCIAR SU CAPACIDAD DE REACCIÓN MENTAL Y MEJORAR SUS DESTREZAS MOTORAS SEGÚN LA NATURALEZA DE SU ENTORNO LABORAL.

APLICA CONCEPTOS BÁSICOS DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

DISCRIMINA EJERCICIOS ESPECÍFICOS PARA LA PREVENCIÓN DE RIESGOS ERGONÓMICOS SEGÚN SU ACTIVIDAD LABORAL.

ESTRUCTURA UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN CONTEXTO

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA O PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE

ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN ACTIVIDAD FÍSICA O ENTRENAMIENTO DEPORTIVO.



4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Implementar acciones estratégicas de mercadeo de acuerdo con segmentos y escenarios del mercado.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	260101002
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE PROMOCION TURÍSTICA.

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

288 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

1. PROGRAMAR RECURSOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
3. MEDIR EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA DE ACUERDO CON MÉTRICAS Y HERRAMIENTAS DE SEGUIMIENTO.
2. COORDINAR EVENTOS PROMOCIONALES CON BASE EN DISEÑO

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

RA 1
DESCRIBIR IMPORTANCIA DEL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
IDENTIFICAR COMPONENTES DEL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
RELACIONAR COMPONENTES DEL PLAN DE PROMOCIÓN CON LA ACTIVIDAD TURÍSTICA.
DESCRIBIR INSTRUMENTOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
DEFINIR PROPUESTA CONCEPTUAL DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
DIFERENCIAR LAS ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ESTABLECER MENSAJE IDENTITARIO DEL PRODUCTO TURÍSTICO.
ESPECIFICAR CARACTERÍSTICAS DE AUDIENCIA, SEGMENTO Y NICHOS DE MERCADO.



IDENTIFICAR ALCANCE DEL OBJETIVO DE LA ESTRATEGIA DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
DETALLAR REQUERIMIENTOS DEL CANAL DE DISTRIBUCIÓN DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA.
CARACTERIZAR RECURSOS DE EJECUCIÓN DEL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ESTIMAR EL COSTO DE LOS RECURSOS.
ELABORAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ASIGNAR RESPONSABILIDADES.
SOCIALIZAR CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.
ANALIZAR POSIBLES CONTINGENCIAS DE LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ELABORAR PLAN DE CONTINGENCIA.
DESCRIBIR CONCEPTO E IMPORTANCIA DE LAS TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.
IDENTIFICAR HERRAMIENTAS DIGITALES DE PROMOCIÓN DEL TURISMO.
SELECCIONAR HERRAMIENTAS DIGITALES EN PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ANALIZAR LA UTILIDAD DE LA INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN LA PROMOCIÓN TURÍSTICA.
RECONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DE LA TECNOLOGÍA INMERSIVA.
APLICAR TÉCNICAS DE MERCADEO ELECTRÓNICO.

RA 2

IDENTIFICAR TIPO DE EVENTO.
PLANTEAR OBJETIVO Y META DEL EVENTO.
IDENTIFICAR REQUERIMIENTOS DEL EVENTO.
INCLUIR ENFOQUE DIFERENCIAL E INCLUSIVO EN LA PROMOCIÓN TURÍSTICA.
DESCRIBIR ALIANZAS CON PATROCINADORES Y AUSPICIADORES.
COTIZAR SERVICIOS DEL EVENTO.
GESTIONAR PARTICIPACIÓN DE EXPOSITORES Y ASISTENTES AL EVENTO.
IDENTIFICAR EMPRESAS OPERADORAS DE EVENTOS.
ELABORAR BASE DE DATOS DEL EVENTO.
CONCERTAR REUNIONES ENTRE ACTORES DEL EVENTO.
PARTICIPAR EN LOGÍSTICA DE EVENTO.
ESTABLECER ACTIVIDADES, RESPONSABLES Y TIEMPOS DEL COMITÉ.
RELACIONAR ACTIVIDADES DEL PLAN DE TRABAJO CON LAS ETAPAS DEL EVENTO.
PROVEER MATERIAL PUBLICITARIO DEL EVENTO.
PRECISAR LAS CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO DE MANDO UNIFICADO.
DESCRIBIR COMPONENTES DEL PLAN DE CONTINGENCIA.
APLICAR ACCIONES DE CONTINGENCIA.
IDENTIFICAR PROTOCOLO DEL EVENTO.

RA 3

REALIZAR SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES Y COSTOS DEL EVENTO.
ELABORAR INSTRUMENTOS DE VERIFICACIÓN.
APLICAR PROCEDIMIENTOS DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES.
PROPONER INDICADORES DE MEDICIÓN POR ACTIVIDAD.
PLANTEAR ACCIONES DE MEJORA A EVENTOS.
APLICAR INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y EVALUACIÓN A LA PROMOCIÓN TURÍSTICA.
IDENTIFICAR COMPONENTES DE LAS MÉTRICAS DE MERCADEO.
MEDIR VARIABLES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
CALCULAR INDICADORES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
ANALIZAR EL COMPORTAMIENTO DE MÉTRICAS E INDICADORES DE MERCADEO.
CONSTRUIR INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y MERCADEO.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1

PROMOCIÓN TURÍSTICA: DEFINICIÓN, ELEMENTOS, INSTRUMENTOS, COMPONENTES Y OBJETIVOS DEL PLAN.
ESTRATEGIAS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA: DEFINICIÓN, TIPOS, OBJETIVOS.
IMAGEN SENSORIAL DE PRODUCTO TURÍSTICO: VIRTUDES, EMOCIONES, PERCEPCIÓN.
CLASES DE IMÁGENES SENSORIALES: IMÁGENES SENSORIALES GUSTATIVA, IMÁGENES SENSORIALES VISUALES, IMÁGENES SENSORIALES AUDITIVAS, IMÁGENES SENSORIALES TÁCTILES, IMÁGENES



MENSAJE INTERPRETATIVO DEL PRODUCTO TURÍSTICO: CONCEPTO, ETAPAS DE ELABORACIÓN.
ESCRITURA CREATIVA: CONCEPTO DEL PROCEDIMIENTO, TÉCNICAS DE REDACCIÓN DE MENSAJES INTERPRETATIVOS.
AUDIENCIA: CONCEPTO, TIPO, PROPÓSITO, IMPORTANCIA.
CANAL DE DISTRIBUCIÓN: CONCEPTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.
RECURSOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA: TIPOS, CARACTERÍSTICAS, PROCEDIMIENTO DE ESTIMACIÓN.
PLAN DE CONTINGENCIA: CONCEPTO, PARTES, CARACTERÍSTICAS, ETAPAS, PASOS DE ELABORACIÓN.
TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, VENTAJAS, DESVENTAJAS, EJEMPLOS.
HERRAMIENTA DIGITAL: DEFINICIÓN, IMPORTANCIA, USOS.
TIPOS DE HERRAMIENTA DIGITAL: REALIDAD VIRTUAL, REALIDAD AUMENTADA, REALIDAD MIXTA.
INTELIGENCIA ARTIFICIAL: CONCEPTO, TIPOS, IMPORTANCIA, FUNCIONAMIENTO.
TECNOLOGÍA INMERSIVA: REALIDAD VIRTUAL, REALIDAD AUMENTADA, INFRAROJOS, INMERSIVA, SEMINMERSIVA, NO- INMERSIVA, HOLOGRAMAS, TELEINMERSIÓN.
MERCADERO ELECTRÓNICO DE TURISMO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, TÉCNICAS, VENTAJAS, PROCEDIMIENTO.
RA 2
EVENTO: DEFINICIÓN, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, NATURALEZA, ETAPAS, ACTIVIDADES, OBJETIVO, METAS.
RECURSOS: LOGÍSTICOS, HUMANOS, FINANCIEROS.
NORMATIVA DE EVENTOS: LEY DE TURISMO, REGLAMENTOS, RESOLUCIONES.
ENFOQUE DIFERENCIAL E INCLUSIVO: CONCEPTO, IMPORTANCIA, ENFOQUES, CLASES, NORMATIVA.
PATROCINADOR: CONCEPTO, TIPOS, ALIANZAS.
AUSPICIADOR: CONCEPTO, TIPOS, ALIANZAS.
COTIZACIONES: CONCEPTO, TIPOS, ORDEN DE SERVICIO, FORMATOS.
GESTIÓN: CONCEPTO, TIPOS.
EMPRESAS OPERADORAS DE EVENTOS: CONCEPTO, TIPOS.
BASE DE DATOS: CONCEPTO, COMPONENTES, CARACTERÍSTICAS, VENTAJAS, DESVENTAJAS, HERRAMIENTA TICS, SOFTWARE.
PLAN DE TRABAJO: CONCEPTO, COMITÉS, CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES, RESPONSABLES.
MATERIAL PUBLICITARIO: CONCEPTO, TIPOS.
PUESTO DE MANDO UNIFICADO: CONCEPTO, FUNCIONES, INTEGRANTES, CARACTERÍSTICAS.
PLAN DE CONTINGENCIA Y EMERGENCIA DE EVENTOS: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, IMPORTANCIA, NORMATIVA.
PROTOCOLO PARA EVENTOS: CONCEPTO, CLASES.
RA 3
SEGUIMIENTO AL EVENTO: CONCEPTO, TABLERO DE CONTROL, COSTOS, PRESUPUESTO.
INSTRUMENTOS DE VERIFICACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, DILIGENCIAMIENTO.
INDICADORES: CONCEPTO, TÉCNICA DE FIJACIÓN, INSTRUMENTOS.
ACCIONES DE MEJORA: CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, OBJETIVOS.
MONITOREO: CONCEPTO, TIPOS, VENTAJAS, IMPORTANCIA, TÉCNICAS.
EVALUACIÓN DE LA PROMOCIÓN TURÍSTICA: CONCEPTO, TÉCNICAS, VARIABLES, MÉTRICAS, INDICADORES.
INFORME ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA: CONCEPTO, GRÁFICAS, ESTIMACIONES, PROCEDIMIENTO

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RA 1
ESTABLECE CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES PROMOCIONALES CON BASE EN EL PLAN.
PROPONE MENSAJE IDENTITARIO DEL PRODUCTO TURÍSTICO SEGÚN AUDIENCIA, CANAL DE DISTRIBUCIÓN Y RECURSOS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
PREVE CONTINGENCIAS CON BASE EN PLAN DE PROMOCIÓN.
RA 2
PLANEA ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DEL EVENTO CON BASE EN TIPOLOGÍA Y NATURALEZA.
ESTABLECE REQUERIMIENTO DEL PUESTO DE MANDO UNIFICADO DE ACUERDO CON TIPOLOGÍA, NATURALEZA Y PLAN DE EMERGENCIA DEL EVENTO.
MONITOREA EL MONTAJE Y DESARROLLO DEL EVENTO SEGÚN HERRAMIENTAS Y PLAN DE TRABAJO.
RA 3



VERIFICA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CON BASE EN EL PLAN DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.
OBTIENE INDICADORES CON BASE EN EL COMPORTAMIENTO DE ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

ALTERNATIVA 1: PROFESIONAL EN TURISMO, EN ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA, EN MERCADEO O EN ADMINISTRACIÓN COMERCIAL Y DE MERCADEO. PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL PARA LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.

ALTERNATIVA 2: TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE DESTINOS TURÍSTICOS O EN MERCADEO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES EN ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DEL TURISMO O EN GESTIÓN DE DESTINOS Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO. CERTIFICAR CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS

4.8.3 Competencias:

CAPACIDAD RELACIONAL Y ASERTIVIDAD.
RELACIONES PÚBLICAS.
COMUNICACIÓN ORAL Y ESCRITA.
PRESENTACIONES EN PÚBLICO.
TRABAJO EN EQUIPO.
ADAPTABILIDAD.
IMPROVISACIÓN Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.
RIGOR Y MÉTODO DE TRABAJO.
ORGANIZACIÓN DE TAREAS Y GESTIÓN DEL TIEMPO.
REDACCIÓN Y TRADUCCIÓN.
GESTIÓN DE PRODUCTOS TURÍSTICOS.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.	
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240202501	
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	INTERACCIÓN EN LENGUA INGLESA	
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)		384 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
DENOMINACIÓN		
4. IMPLEMENTAR ACCIONES DE MEJORA RELACIONADAS CON EL USO DE EXPRESIONES, ESTRUCTURAS Y		



DESEMPEÑO SEGÚN LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE FORMULADOS PARA EL PROGRAMA.

3. DISCUTIR SOBRE POSIBLES SOLUCIONES A PROBLEMAS DENTRO DE UN RANGO VARIADO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES.

1. COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.

5. PRESENTAR UN PROCESO PARA LA REALIZACIÓN DE UNA ACTIVIDAD EN SU QUEHACER LABORAL DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS DESDE SU PROGRAMA DE FORMACIÓN.

6. EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO CON EL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN

2. INTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

ESTABLECER LAS DIFERENCIAS ENTRE PRESENTE SIMPLE Y PRESENTE CONTINUO EN TEXTOS SENCILLOS. PLANEAR UN ITINERARIO USANDO EL PRESENTE CONTINUO PARA LA ORGANIZACIÓN DE VIAJES, EVENTOS Y/O CELEBRACIONES.

DESCRIBIR HABITACIONES, CASAS O LUGARES DE TRABAJO USANDO PRONOMBRES POSESIVOS, PREPOSICIONES DE LUGAR, ADJETIVOS CALIFICATIVOS Y VOCABULARIO ESPECÍFICO.

IDENTIFICAR LAS EDIFICACIONES Y LOS LUGARES DE INTERÉS REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.

SUMINISTRAR INFORMACIÓN SOBRE LA UBICACIÓN Y LA MANERA DE LLEGAR A UN LUGAR DETERMINADO.

ESTABLECER DIFERENCIAS Y SIMILITUDES ENTRE PERSONAS, LUGARES O COSAS.

NARRAR EVENTOS Y ACONTECIMIENTOS USANDO ESTRUCTURAS GRAMATICALES EN EL TIEMPO PASADO Y CONECTORES QUE BRINDEN COHERENCIA Y COHESIÓN AL TEXTO.

ESCRIBIR TEXTOS SENCILLOS EN ORDEN CRONOLÓGICO SOBRE ACONTECIMIENTOS PASADOS.

REALIZAR UNA INVITACIÓN FORMAL A UN EVENTO EMPLEANDO LAS ESTRUCTURAS DEL FUTURO Y WOULD LIKE TO.

HABLAR DE PLANES FUTUROS PARA SU TRABAJO Y SU CARRERA.

NARRAR EVENTOS Y ACONTECIMIENTOS USANDO ESTRUCTURAS GRAMATICALES DEL TIEMPO PASADO, PERFECTO Y CONECTORES QUE BRINDEN COHERENCIA Y COHESIÓN AL TEXTO.

EXPRESAR HECHOS REALES Y POSIBLES ACERCA DE DIVERSOS EVENTOS O SITUACIONES DEL ENTORNO.

OFRECER SOLUCIÓN A SITUACIONES PARTICULARES EN SU ÁREA OCUPACIONAL.

PARTICIPAR EN UNA LLAMADA TELEFÓNICA (SALUDAR, PREGUNTAR, RESOLVER PREGUNTAS).

HACER PROPUESTAS Y SOLICITUDES EMPLEANDO VERBOS MODALES Y FÓRMULAS DE CORTESÍA EN DIVERSOS CONTEXTOS.

RESPONDER A PROPUESTAS Y SOLICITUDES EMPLEANDO VERBOS MODALES Y FÓRMULAS DE CORTESÍA EN DIVERSOS CONTEXTOS.

EXPRESAR INSEGURIDAD SOBRE ALGUNA CUESTIÓN U OPINIÓN.

ESCRIBIR INFORMES Y REPORTES LABORALES UTILIZANDO FRASES CONCRETAS Y UNA INTRODUCCIÓN, DESARROLLO Y CONCLUSIÓN.

DESCRIBIR EL PROCESO DE PREPARACIÓN Y EJECUCIÓN DE UNA ACTIVIDAD DE SU QUEHACER LABORAL

DAR INSTRUCCIONES DE UN PROCESO RELACIONADO CON SU QUEHACER LABORAL.

SEGUIR INSTRUCCIONES DE UN PROCESO RELACIONADO CON SU QUEHACER LABORAL.

EXPONER LAS ACCIONES Y FUNCIONES RELACIONADAS CON SU CARGO.

PUNTUALIZAR LAS LABORES ESPECÍFICAS QUE DESARROLLA EN SU LUGAR DE TRABAJO, HACIENDO USO DE VOCABULARIO ADECUADO.

RECONOCER LOS FONEMAS DEL SISTEMA VOCÁLICO INGLÉS.

ESTABLECER DIFERENCIAS ENTRE DIVERSOS SONIDOS COMUNES DEL INGLÉS.

PRONUNCIAR TÉRMINOS Y FRASES HACIENDO USO DE LAS REGLAS DE LA ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN ADECUADA PARA ESTE NIVEL DE FORMACIÓN.

HACER USO DE ESTRATEGIAS METACOGNITIVAS COMO EL USO DE FLASHCARDS, GRÁFICOS ORGANIZACIONALES Y PORTAFOLIOS, PARA MONITOREAR SU PROCESO DE APRENDIZAJE



4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

GRAMÁTICA
PRESENTE SIMPLE Y PRESENTE CONTINUO
PRESENTE CONTINUO: (USO PARA PLANES Y ACUERDOS)
PRONOMBRES POSESIVOS
PREPOSICIONES DE LUGAR (REVISIÓN)
PREPOSICIONES DE MOVIMIENTO
ADJETIVOS
COMPARATIVOS
FORMAS VERBALES EN EL PASADO SIMPLE (REGULAR VERBS AND IRREGULAR VERBS)
USED TO
PASADO CONTINUO
PASADO SIMPLE Y PASADO CONTINUO
FUTURO CON LAS FÓRMULAS: WILL, BE GOING TO
WOULD LIKE TO
DIFERENCIA ENTRE EL PRESENTE PERFECTO Y PASADO SIMPLE.
CONDICIONAL ZERO Y FIRST
WOULD RATHER (USO Y CONTEXTO)
HAD BETTER, SHOULD, I THINK (THAT), I CONSIDER (THAT), MUST, COULD.
SUPERLATIVOS (USO Y CONTEXTO)
ADVERBIOS DE FORMA Y MANERA
CONECTORES
VERBOS FRASALES COMUNES
CLÁUSULAS DE RELATIVO
IMPERATIVO PARA DAR INSTRUCCIONES
CONDICIONAL ZERO (IF, WHEN)
VOCABULARIO
ACTIVIDADES DEL TIEMPO LIBRE.
CELEBRACIONES, COSTUMBRES Y TRADICIONES.
CUARTOS, LUGARES EN UNA CASA Y SUS OBJETOS
TIENDAS Y LUGARES EN LA CIUDAD Y LOS PUEBLOS
EDIFICACIONES Y CONSTRUCCIONES
APARIENCIA DE LAS PERSONAS
COMPORTAMIENTOS Y PERSONALIDADES
CUALIDADES Y DEFECTOS PERSONALES
EXPRESIONES DE TIEMPO EN EL PASADO Y FUTURO.
REUNIONES FAMILIARES, ACTIVIDADES DE LA INFANCIA, EVENTOS HISTÓRICOS.
WHEN Y WHILE
NÚMEROS ORDINALES Y CARDINALES
CONECTORES (MEANWHILE, SUDDENLY, HOWEVER, THEN, AFTER)
EVENTOS FORMALES (CONGRESOS, CONFERENCIAS)
PREPOSICIONES DE TIEMPO (IN, ON, AT) EN DIFERENTES CONTEXTOS.
ADVERBIOS (YET, STILL, EVER, ALREADY, JUST, LATELY)
SINCE, FOR Y AGO
VOCABULARIO DE VIAJES
FENÓMENOS NATURALES
EXPRESIONES DE CORTESÍA PARA INTERCAMBIAR OPINIONES
EXPRESIONES IDIOMÁTICAS COMUNES EN CONTEXTOS LABORALES.
TERMINOLOGÍA TÉCNICA OCUPACIONAL
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
CONECTORES DE SECUENCIA
VOCABULARIO Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON SU ÁREA OCUPACIONAL
VOCABULARIO Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON LAS FUNCIONES EN EL ÁREA OCUPACIONAL
ELECTRODOMÉSTICOS, MAQUINARIA, INSUMOS Y EQUIPAMIENTO



LUGARES DE TRABAJO

PRONUNCIACIÓN

SUJETO + CONTRACCIONES CON AUXILIARES

ACENTUACIÓN EN FRASES (CONTENIDO Y FUNCIONES DE LAS PALABRAS)

REGLA DE PRONUNCIACIÓN --‐ ED ENDING, VOICED CONSONANTS VS VOICELESS CONSONANTS.

ENTONACIÓN DE FONEMAS DE SUSTANTIVOS PLURALES.

FONEMAS VOCÁLICOS

DIFERENCIA ENTRE EL SONIDO TH /θ/ Y /Ð/

ENTONACIÓN PARA PRESENTAR INFORMACIÓN NUEVA.

ACENTUACIÓN EN FRASES (CONTENIDO Y FUNCIONES DE LAS PALABRAS)

ACENTUACIÓN DE ÉNFASIS

REDUCCIÓN VOCÁLICA

INTERNATIONAL PHONETIC ALPHABET (RECONOCIMIENTO DE LOS SÍMBOLOS Y SU PRONUNCIACIÓN)

ELEVACIÓN Y CAÍDA DE LA ENTONACIÓN EN DIFERENTES TIPOS DE FRASES

CONEXIÓN Y ELISIÓN DE SONIDOS CON LOS SUPERLATIVOS

ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE

USO DE ORGANIZADORES GRÁFICOS (DIAGRAMAS DE FLUJO, MAPAS CONCEPTUALES, MAPAS MENTALES, ENTRE OTROS)

USO DE TARJETAS DIDÁCTICAS O FLASHCARDS

USO DE PORTAFOLIOS

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RECONOCE LA IDEA GENERAL Y DETALLES ESPECÍFICOS EN INTERACCIONES ORALES DE LA VIDA COTIDIANA ARTICULADAS CON CLARIDAD Y UNA VELOCIDAD PROMEDIO.

RECONOCE LA IDEA GENERAL Y DETALLES ESPECÍFICOS EN TEXTOS ESCRITOS DE LA VIDA COTIDIANA ARTICULADOS CON CLARIDAD. COMPRENDE INFORMACIÓN CONCRETA RELATIVA A TEMAS COTIDIANOS Y LABORALES EN TEXTOS ORALES Y ESCRITOS.

DESCRIBE DE MANERA SENCILLA Y CLARA ASUNTOS, ACCIONES, EXPERIENCIAS, SENTIMIENTOS, PLANES RELACIONADOS CON TEMAS DE SU INTERÉS Y COTIDIANIDAD, SIGUIENDO UNA SECUENCIA LINEAL DE ELEMENTOS.

OFRECE BREVES RAZONAMIENTOS Y EXPLICACIONES DE OPINIONES, PLANES Y ACCIONES.

SE COMUNICA DE MANERA EFICAZ EN TORNO A TEMÁTICAS COTIDIANAS Y LABORALES SENCILLAS HACIENDO USO DE UNA ADECUADA PRONUNCIACIÓN, FLUIDEZ, RANGO DE VOCABULARIO Y ESTRUCTURA GRAMATICAL PARA EL NIVEL PRE INTERMEDIO.

BRINDA SOLUCIÓN A UN PROBLEMA SENCILLA HACIENDO USO DE UNA ADECUADA PRONUNCIACIÓN, FLUIDEZ, RANGO DE VOCABULARIO Y ESTRUCTURA GRAMATICAL PARA EL NIVEL PRE INTERMEDIO.

ENLAZA UNA SERIE DE ELEMENTOS BREVES, CONCRETOS Y SENCILLOS PARA CREAR UNA SECUENCIA COHESIONADA Y LINEAL.

HACE USO DE VOCABULARIO RELACIONADO CON FAMILIA, AFICIONES E INTERESES, TRABAJO, VIAJES Y HECHOS DE ACTUALIDAD, EN TEXTOS ORALES Y ESCRITOS.

SIGUE INSTRUCCIONES DE UN PROCESO RELACIONADO CON SU QUEHACER LABORAL.

HACE USO DE TÉRMINOS Y EXPRESIONES RELACIONADAS CON SU ÁMBITO LABORAL ESPECÍFICO.

ES CAPAZ DE HACER UNA PRESENTACIÓN BREVE Y PREPARADA SOBRE UN TEMA DENTRO DE SU ESPECIALIDAD CON LA SUFICIENTE CLARIDAD COMO PARA QUE SE PUEDA SEGUIR SIN DIFICULTAD LA MAYOR PARTE DEL TIEMPO Y CUYAS IDEAS PRINCIPALES ESTÁN EXPLICADAS CON UNA RAZONABLE PRECISIÓN.

PARTICIPA EN JUEGOS DE ROL GUIADOS O SITUACIONES SIMULADAS SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.



4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

LICENCIATURA EN IDIOMAS O LENGUAS MODERNAS CON NIVEL MÍNIMO B2 DE SUFICIENCIA EN INGLÉS, ACREDITADO MEDIANTE UNA DE LAS SIGUIENTES PRUEBAS INTERNACIONALES:

FCE (FIRST CERTIFICATE IN ENGLISH) BEC (VANTAGE O HIGHER)

CELS (VANTAGE O HIGHER) IELTS (MÍNIMO 5,5)

ISE II (INTEGRATED SKILLS IN ENGLISH) TOEFL PBT (MÍNIMO 567)

TOEFL CBT (MÍNIMO 227)

TOEFL IBT (MÍNIMO 87)

BULATS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES) CAE (CERTIFICATE IN ADVANCED ENGLISH)

CPE (CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH)

APTIS (B2 EN TODAS LAS HABILIDADES)

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

MÍNIMO 12 MESES EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE CAPACITACIÓN O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO EN LA LENGUA EXTRANJERA EN MODALIDAD PRESENCIAL CERTIFICADO POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

PREFERIBLEMENTE, ESTAR CERTIFICADO EN EL CURSO DE INSTRUCTOR VIRTUAL VIGENTE, ESTABLECIDO POR LA DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA Y/O CERTIFICADO RELACIONADO CON TUTORÍA VIRTUAL EXPEDIDO EN LOS TRES ÚLTIMOS AÑOS.

4.8.3 Competencias:

DEMOSTRAR ALTAS COMPETENCIAS ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS DEL SISTEMA DE GESTIÓN ACADÉMICA Y LMS.

DOMINIO DEMOSTRADO EN OFIMÁTICA E INTERNET Y/O CIUDADANÍA DIGITAL.

COMPETENCIAS METODOLÓGICAS PARA LA ORIENTACIÓN DE PROGRAMAS DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO.

HABILIDADES EN COMUNICACIÓN ESCRITA, SOLUCIÓN DE PROBLEMAS, PENSAMIENTO CRÍTICO, ENTENDIMIENTO INTERPERSONAL, TRABAJO EN EQUIPO Y COMPRENSIÓN LECTORA.

CREATIVO Y PROACTIVO.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Orientar investigación formativa según referentes técnicos
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201064
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE INVESTIGACIÓN
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	



2. ESTRUCTURAR EL PROYECTO DE ACUERDO A CRITERIOS DE LA INVESTIGACIÓN.

1. ANALIZAR EL CONTEXTO PRODUCTIVO SEGÚN SUS CARACTERÍSTICAS Y NECESIDADES

4. PROPONER SOLUCIONES A LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO SEGÚN RESULTADOS DE LA

3. ARGUMENTAR ASPECTOS TEÓRICOS DEL PROYECTO SEGÚN REFERENTES NACIONALES E

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

DIFERENCIAR FORMAS DE CONOCIMIENTO.
DEFINIR LAS TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.
FORMULAR EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.
PLANTEAR LA PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN.
CONTEXTUALIZAR LA IMPORTANCIA DE LA INVESTIGACIÓN
DETERMINAR LOS OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN.
REALIZAR BÚSQUEDAS DE INFORMACIÓN.
ELABORAR EL MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN.
APLICAR TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN.
ELABORAR EL INFORME DE LA INVESTIGACIÓN.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

CONOCIMIENTO: CONCEPTO, TIPOS
COSMOVISIÓN: CONCEPTO, PERSPECTIVAS E IMPORTANCIA.
INVESTIGACIÓN: CONCEPTOS Y ENFOQUES
METODOLOGÍAS, MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN: CONCEPTOS Y TIPOS
PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN: CONCEPTO, TIPOS, ESTRUCTURAS Y PROCEDIMIENTOS.
IDEAS, PROBLEMAS Y PREGUNTAS DE INVESTIGACIÓN
JUSTIFICACIÓN: CONCEPTO, COMPONENTES
OBJETIVOS DE INVESTIGACIÓN: CONCEPTO, TIPOS
FUENTES DE INFORMACIÓN: DEFINICIÓN, TIPOS Y REFERENCIACIÓN
MARCO TEÓRICO: CONCEPTO, TIPOS
INFORME DE INVESTIGACIÓN: CARACTERÍSTICAS, TIPOS

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

RECONOCE LAS NECESIDADES DEL CONTEXTO, SEGÚN LAS PROBLEMÁTICAS IDENTIFICADAS.
DESCRIBE EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LOS ELEMENTOS OBSERVADOS.
PLANTEA LOS OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN SEGÚN LA PREGUNTA DE INVESTIGACIÓN.
CONSOLIDA EL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN TENIENDO EN CUENTA LA PERTINENCIA Y LOS ALCANCES.
ELABORA EL MARCO TEÓRICO DE LA INVESTIGACIÓN DE ACUERDO A LOS CONTEXTOS NACIONAL E INTERNACIONAL.
APLICA TÉCNICAS DE RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A CRITERIOS ESTABLECIDOS POR LA METODOLOGÍA
COMUNICA LOS RESULTADOS DE LA INVESTIGACIÓN SEGÚN CRITERIOS DE PRESENTACIÓN DE INFORMES.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

PROFESIONAL O LICENCIADO EN ÁREAS DE LAS CIENCIAS SOCIALES, PRESENTAR TARJETA PROFESIONAL EN LOS CASOS EXIGIDOS POR LA LEY.



4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE VINCULACIÓN PROFESIONAL EN EL SECTOR PRODUCTIVO Y DOCE (12) MESES EN DOCENCIA, FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO E INVESTIGACIÓN, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA. ADICIONALMENTE, CERTIFICAR PUBLICACIONES Y/O PRODUCTOS DE INVESTIGACIÓN AL IGUAL QUE, CURSOS DE FORMACIÓN EN PEDAGOGÍA DE MÍNIMO 40 HORAS O PRESENTAR CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIA LABORAL VIGENTE EN ORIENTACIÓN DE PROCESOS FORMATIVOS.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO
MANEJO DE LAS TIC

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.		
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201528		
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	RAZONAMIENTO CUANTITATIVO		
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)		48 horas	
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE			
DENOMINACIÓN			
2. PLANTEAR PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO.			
3. RESOLVER PROBLEMAS MATEMÁTICOS A PARTIR DE SITUACIONES GENERADAS EN EL CONTEXTO SOCIAL Y PRODUCTIVO			
1. IDENTIFICAR MODELOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL PROBLEMA PLANTEADO EN CONTEXTOS SOCIALES Y PRODUCTIVOS.			
4. PROPONER ACCIONES DE MEJORA FRENTE A LOS RESULTADOS DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA PLANTEADO			
4.6 CONOCIMIENTOS			
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO			



PLANTEAR ECUACIONES
PLANTEAR SISTEMAS DE ECUACIONES
ESTABLECER RELACIONES DE PROPORCIONALIDAD ENTRE VARIABLES
APLICAR CRITERIOS DE SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE FIGURAS.
APLICAR LOS TEOREMAS DE THALES Y PITÁGORAS.
REPRESENTAR FUNCIONES EN EL PLANO CARTESIANO.
REALIZAR OPERACIONES CON NÚMEROS REALES Y CON NÚMEROS COMPLEJOS
CALCULAR PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES.
REALIZAR TRANSFORMACIONES GEOMÉTRICAS EN EL PLANO.
REALIZAR CONVERSIONES DE UNIDADES DE MEDIDA.
RESOLVER ECUACIONES DE PRIMER Y SEGUNDO GRADO.
RESOLVER SISTEMAS DE ECUACIONES.
CONSTRUIR GRÁFICOS ESTADÍSTICOS
CALCULAR ELEMENTOS DE FUNCIONES
COMPROBAR LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS
VERIFICAR LA SOLUCIÓN DE UNA ECUACIÓN
DETERMINAR ERRORES DE CÁLCULOS
USAR HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES BÁSICAS PARA CÁLCULOS NUMÉRICOS
ELABORAR INFERENCIAS

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

NÚMEROS REALES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES (FRACCIONES, RAZONES, DECIMALES, PORCENTAJES) Y PROPIEDADES.
NÚMEROS COMPLEJOS: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y OPERACIONES
OPERACIONES ARITMÉTICAS: PROPIEDADES Y ORDEN DE LAS OPERACIONES.
PROPORCIONALIDAD DIRECTA E INVERSA: CONCEPTO Y REGLA DE TRES
GEOMETRÍA: CONCEPTOS, POLÍGONOS, LA CIRCUNFERENCIAS Y SÓLIDOS
TRIGONOMETRÍA: CONCEPTOS, RAZONES, TEOREMAS Y APLICACIONES
ECUACIONES: MÉTODOS DE SOLUCIÓN
SISTEMAS DE ECUACIONES: CONCEPTO, TIPOS Y MÉTODOS DE SOLUCIÓN.
FUNCIONES: CONCEPTO, REPRESENTACIONES Y TIPOS (POLINÓMICAS, EXPONENCIALES, TRIGONOMÉTRICAS, ETC.)
VARIABLES ESTADÍSTICAS: CONCEPTO Y TIPOS
ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA: MEDIDAS DE CENTRALIDAD (MEDIA, MODA Y MEDIANA) Y MEDIDAS DE DISPERSIÓN (VARIANZA Y DESVIACIÓN ESTÁNDAR)
GRÁFICOS ESTADÍSTICOS: DIAGRAMA DE BARRAS, CIRCULAR, PICTOGRAMAS Y SERIES
TEOREMA DE PITÁGORAS Y THALES: CONCEPTO Y APLICACIONES
CONVERSIÓN DE UNIDADES Y SISTEMA DE MEDIDAS
SEMEJANZA Y CONGRUENCIA DE SUPERFICIES Y CUERPOS
TRANSFORMACIONES SOBRE POLÍGONOS: RÍGIDAS (TRASLACIONES, ROTACIONES, REFLEXIONES) Y HOMOTECIAS (AMPLIACIONES Y REDUCCIONES)
DERIVADA E INTEGRAL DE UNA FUNCIÓN: CONCEPTO Y REGLAS
HOJAS DE CÁLCULO: CONCEPTO, SINTAXIS Y APLICACIONES

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

PRESENTA LA RELACIÓN ENTRE DOS CANTIDADES O VARIABLES SEGÚN LOS FUNDAMENTOS MATEMÁTICOS
DEFINE EL PROBLEMA A RESOLVER DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE SU ENTORNO.
PLANTEA ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON LA RELACIÓN ENTRE LAS VARIABLES
PRESENTA SOLUCIÓN A PROBLEMAS MEDIANTE FIGURAS GEOMÉTRICAS
APLICA PROCEDIMIENTOS ARITMÉTICOS Y ALGEBRAICOS SEGÚN EL PROBLEMA PLANTEADO
RESUELVE ECUACIONES O SISTEMAS DE ECUACIONES DE ACUERDO CON PRINCIPIOS MATEMÁTICOS
CALCULA PERÍMETROS, ÁREAS Y VOLÚMENES DE ACUERDO CON LOS ELEMENTOS DE LA FIGURA GEOMÉTRICA



SELECCIONA LAS HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES PARA LA VERIFICACIÓN DE LOS RESULTADOS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS MATEMÁTICOS
ELABORA UNA PROPUESTA DE SOLUCIÓN ALTERNATIVA A PARTIR DE LOS PROCEDIMIENTOS MATEMÁTICOS INICIALMENTE PLANTEADOS

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

LICENCIADOS EN MATEMÁTICAS O EN FÍSICA, MATEMÁTICO PURO O FÍSICO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

FORMACIÓN POR PROYECTOS.
PROCESOS PEDAGÓGICOS.
CREATIVIDAD Y HABILIDADES ARTÍSTICAS.
LIDERAZGO.
COMPETENCIAS COMUNICATIVAS.

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	240201530
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	APROPIACIÓN DE LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA (INDUCCIÓN)
4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)	48 horas
4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE	
DENOMINACIÓN	
1- APROPIAR LA DINÁMICA INSTITUCIONAL DEL SENA SEGÚN LA MISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES.	
3- INCORPORAR EN EL PROYECTO DE VIDA LOS PRINCIPIOS Y VALORES INSTITUCIONALES DE ACUERDO CON LOS FUNDAMENTOS DE LA FPI.	
2- ANALIZAR CARACTERÍSTICAS, COMPONENTES TÉCNICOS, TECNOLÓGICOS Y METODOLÓGICOS DEL SENA, EN EL MARCO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL.	
4.6 CONOCIMIENTOS	
4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO	



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

RA 1
IDENTIFICAR LA HISTORIA, MISIÓN, VISIÓN, ESTRUCTURA, OBJETIVOS Y FUNCIONES DE LA ENTIDAD SENA.
RECONOCER EL SENTIDO PRÁCTICO DE LAS NORMAS PARA LA CONVIVENCIA ARMONIOSA EN EL PROCESO FORMATIVO Y LA COMUNIDAD EDUCATIVA.

RA 2
IDENTIFICAR LOS FUNDAMENTOS, CARACTERÍSTICAS Y HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS DE LA FPI.
EXPLICAR EL CONCEPTO DE DESARROLLO POR COMPETENCIAS EN LA FPI.
RELACIONAR LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN CON EL ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y SU CONTRIBUCIÓN AL PROYECTO DE VIDA.
RECONOCER METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS Y DE EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

RA 3
IDENTIFICAR LOS ELEMENTOS DE SU REALIDAD PERSONAL.
RECONOCER VALORES Y PRINCIPIOS QUE RIGEN SU PROYECTO DE VIDA.
ESTABLECER METAS DE MEJORA PERSONAL EN LÍNEA DE TIEMPO.
INCORPORAR AL PROYECTO DE VIDA NUEVOS ELEMENTOS QUE OFRECE EL SENA.

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

RA 1
SENA: HISTORIA, MISIÓN, VISIÓN, OBJETIVOS Y FUNCIONES
SÍMBOLOS: BANDERA, ESCUDO, HIMNO, LOGO SÍMBOLO
ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL: NIVEL TÁCTICO, ESTRATÉGICO Y OPERATIVO
NORMATIVIDAD: REGLAMENTO DEL APRENDIZ Y MANUALES DE CONVIVENCIA (DONDE APLIQUE)

RA 2
FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL: NORMATIVA (CPC - ART 67 - LEY 115/1994 - ART 5), CONCEPTO, CARACTERÍSTICAS, PRINCIPIOS Y OBJETIVOS, ETAPAS, NIVELES, MODALIDADES Y PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS.
ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS: DEFINICIONES, TIPOS.
PROGRAMA DE FORMACIÓN: CONCEPTO, ESTRUCTURA (RESULTADO DE APRENDIZAJE, SABERES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN)
METODOLOGÍAS DIDÁCTICAS: CONCEPTO Y TIPOS.
EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE: CONCEPTO, TIPOS Y EVIDENCIAS.

RA 3
PROYECTO DE VIDA: CONCEPTO - ESTRUCTURA - RESIGNIFICACIÓN.
AUTODIAGNÓSTICO: CONCEPTO, TÉCNICAS, ELEMENTOS (HISTORIA DE VIDA, POTENCIALIDADES, LIMITACIONES, VALORES Y PRINCIPIOS QUE FUNDAMENTAN LA VIDA, REDES DE APOYO Y RECURSOS).
REFORMULACIÓN DEL PROYECTO DE VIDA: METAS, ESTRATEGIAS DE MEJORA PERSONAL, PRINCIPIOS Y

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

R.A. 1
INTERPRETA VALORES, MISIÓN, SÍMBOLOS CORPORATIVOS Y LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA INSTITUCIONAL
IDENTIFICA LAS POLÍTICAS DE BIENESTAR Y CONVIVENCIA DE ACUERDO CON LA NORMATIVA INSTITUCIONAL

R.A. 2
RECONOCE COMPONENTES, PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS, ETAPAS, NIVELES, MODALIDADES DE LA FPI, DE ACUERDO CON LA NORMATIVA VIGENTE
INTERPRETA LA ESTRUCTURA CURRICULAR DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, DE ACUERDO CON ENFOQUE PARA EL DESARROLLO DE COMPETENCIAS Y LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES
EXPLICA METODOLOGÍA DIDÁCTICA Y DE EVALUACIÓN DEL PROCESO FORMATIVO, DE ACUERDO A LOS LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.

R.A. 3
RECONOCE SUS CARACTERÍSTICAS, POTENCIALIDADES, LIMITANTES, ESCENARIO DE VIDA DE ACUERDO CON PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS, MORALES, CULTURALES Y ECOLÓGICOS.
INTEGRA A LAS METAS DE SU PROYECTO DE VIDA LOS SERVICIOS QUE OFRECE EL SENA, EN CORRESPONDENCIA CON LOS PRINCIPIOS Y VALORES PERSONALES.



4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

REQUISITOS ACADÉMICOS:

PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE ESTA COMPETENCIA SE REQUIERE LA PARTICIPACIÓN DEL INSTRUCTOR TÉCNICO DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN, LOS INSTRUCTORES DE LAS COMPETENCIAS CLAVE Y TRANSVERSALES, EL PROFESIONAL DE DESARROLLO HUMANO, EQUIPO DE BIENESTAR Y LIDERAZGO AL APRENDIZ, RELACIONES CORPORATIVAS, ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA, COORDINADORES MISIONALES Y ACADÉMICOS EN COORDINACIÓN CON EL SUBDIRECTOR DE CENTRO.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

DIEZ Y OCHO (18) MESES DE EXPERIENCIA EN EL ÁREA TEMÁTICA DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.

4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS, VALORES Y PROCEDERES ÉTICOS DE ACUERDO CON EL CÓDIGO DE ÉTICA INSTITUCIONAL
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC
CONOCIMIENTO DE MANUAL DE IDENTIDAD CORPORATIVA SENA
CONOCIMIENTO DE LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES PARA EL APRENDIZ
CONOCIMIENTO DEL PROCESO GESTIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL	999999999
4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA	



4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

864 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

4.8.3 Competencias:

4. CONTENIDOS CURRICULARES DE LA COMPETENCIA

4.1 NORMA / UNIDAD DE COMPETENCIA

Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

4.2 CÓDIGO NORMA DE COMPETENCIA LABORAL

220501046



4.3 NOMBRE DE LA COMPETENCIA

USO DE HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS

4.4 DURACIÓN MÁXIMA ESTIMADA PARA EL LOGRO DEL APRENDIZAJE (Horas)

48 horas

4.5 RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DENOMINACIÓN

1. ALISTAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

3. EVALUAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS

2. APLICAR FUNCIONALIDADES DE HERRAMIENTAS Y SERVICIOS TIC, DE ACUERDO CON MANUALES DE USO, PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y BUENAS PRÁCTICAS

4. OPTIMIZAR LOS RESULTADOS, DE ACUERDO CON LA VERIFICACIÓN

4.6 CONOCIMIENTOS

4.6.1 CONOCIMIENTOS DE PROCESO

IDENTIFICAR EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET.
DISPONER EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET.
MANEJAR COMPUTADORES, PERIFÉRICOS, TABLETAS, EQUIPOS MÓVILES Y REPRODUCTORES DE MEDIOS ELECTRÓNICOS.
APLICAR FUNCIONALIDADES DE SISTEMAS OPERATIVOS.
MANEJAR PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, SOFTWARE PARA PRESENTACIONES, DIAGRAMACIÓN, BASES DE DATOS Y PROGRAMAS ESPECÍFICOS.
UTILIZAR MOTORES DE BÚSQUEDA, NAVEGACIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS, CHAT, LISTAS DE CORREOS, BLOGS, WIKIS, FOROS WEB, SPACES, GRUPOS DE NOTICIAS, TELEFONÍA IP, TELEVISIÓN IP, COMPRAR EN INTERNET, E-LEARNING, MARKETING DIGITAL, TRABAJO COLABORATIVO, COMPUTACIÓN EN LA NUBE, REDES SOCIALES Y VIDEOCONFERENCIA POR INTERNET.
MANEJAR HERRAMIENTAS COLABORATIVAS EN INTERNET
VALORAR RESULTADOS OBTENIDOS
APLICAR PROCESOS DE MEJORA

4.6.2 CONOCIMIENTOS DEL SABER

TECNOLOGÍA: CONCEPTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.
HERRAMIENTAS TIC: CLASES, CARACTERÍSTICAS, USOS
TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN: CONCEPTO, COMPONENTES, CARACTERÍSTICAS, CLASIFICACIÓN, USOS, TENDENCIAS.
EQUIPOS Y PERIFÉRICOS TIC:
COMPUTADOR: CONCEPTO, ARQUITECTURA, FUNCIONAMIENTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS.
PERIFÉRICOS: CONCEPTO, CLASIFICACIÓN, CARACTERÍSTICAS, FUNCIONAMIENTO.
OTROS (TABLETAS, EQUIPOS MÓVILES, REPRODUCTORES DE MEDIOS ELECTRÓNICOS): CONCEPTO, FUNCIONAMIENTO, TIPOS, CARACTERÍSTICAS
REDES DE DATOS: CONCEPTO, CONECTIVIDAD, TIPOS, CARACTERÍSTICAS, USOS, SERVICIOS.
SOFTWARE: CONCEPTO, HERRAMIENTAS, FUNCIONES, PROPIEDADES.
TIPOS DE SOFTWARE:
SOFTWARE DE SISTEMA (SISTEMA OPERATIVO): CONCEPTO, CLASES, FUNCIONES, CARACTERÍSTICAS, USOS.
SOFTWARE DE APLICACIÓN (PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, PROGRAMA DE PRESENTACIÓN, BASE DE DATOS, DIAGRAMACIÓN, SOFTWARE ESPECÍFICO): CONCEPTO, CLASES, FUNCIONES, CARACTERÍSTICAS, USOS.
SOFTWARE DE DESARROLLO: CONCEPTO, CLASES, FUNCIONES, CARACTERÍSTICAS, USOS.



LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE

RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS

RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO

INTERNET: DEFINICIÓN, HISTORIA, EVOLUCIÓN, ARQUITECTURA, UTILIDADES.

CONEXIÓN: TIPOS, CONFIGURACIÓN, CARACTERÍSTICAS.

HERRAMIENTAS COLABORATIVAS.

SERVICIOS DE INTERNET: (NAVEGACIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS, BÚSQUEDAS, LISTAS DE CORREOS, GRUPOS DE NOTICIAS, CHATS, BLOGS, WIKIS, FOROS WEB, SPACES, REDES SOCIALES, INTERCAMBIO DE ARCHIVOS P2P, TELEFONÍA VOIP, TELEVISIÓN IPTV, COMPRAR EN INTERNET, E-LEARNING, MARKETING DIGITAL, TRABAJO COLABORATIVO, COMPUTACIÓN EN LA NUBE): CONCEPTO, REQUERIMIENTOS, TIPOS, UTILIDADES, APLICACIONES, VENTAJAS, DESVENTAJAS.

VERIFICACIÓN DE RESULTADOS: OBJETO, TÉCNICAS.

OPTIMIZACIÓN: DEFINICIÓN, OBJETO, IMPLEMENTACIÓN.

4.7 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

IDENTIFICA EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE USO.

COMPARA EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS CARACTERÍSTICAS.

ESCOGE EQUIPOS TIC, TIPOS DE SOFTWARE Y SERVICIOS DE INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN Y CARACTERÍSTICAS.

MANEJA COMPUTADORES, TABLETAS, CELULARES Y OTROS EQUIPOS TIC, DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE LOS MISMOS.

APLICA FUNCIONALIDADES DE SISTEMAS OPERATIVOS, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS DEL EQUIPO.

MANEJA PROCESADOR DE TEXTO, HOJA DE CÁLCULO, SOFTWARE PARA PRESENTACIONES, DIAGRAMACIÓN, BASES DE DATOS Y SOFTWARE ESPECÍFICO, DE ACUERDO CON LAS FUNCIONALIDADES DE CADA PROGRAMA Y LAS NECESIDADES DE MANEJO DE LA INFORMACIÓN.

UTILIZA MOTORES DE BÚSQUEDA, NAVEGACIÓN, CORREO ELECTRÓNICO, TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS, CHAT, LISTAS DE CORREOS, BLOGS, WIKIS, FOROS WEB, SPACES, GRUPOS DE NOTICIAS, TELEFONÍA IP, TELEVISIÓN IP, COMPRAR EN INTERNET, E-LEARNING, MARKETING DIGITAL, TRABAJO COLABORATIVO, COMPUTACIÓN EN LA NUBE, REDES SOCIALES Y VIDEOCONFERENCIA POR INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.

PARTICIPA EN REDES SOCIALES, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE COMUNICACIÓN.

MANEJA HERRAMIENTAS COLABORATIVAS EN INTERNET, DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DEL EQUIPO DE TRABAJO.

COMPRUEBA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS, PRODUCTOS O SERVICIOS OBTENIDOS CON EL USO DE HERRAMIENTAS TIC, DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS ESPERADOS.

APLICA PROCESOS DE MEJORA A LOS PRODUCTOS, DE ACUERDO CON LAS COMPROBACIONES REALIZADAS.

4.8 PERFIL DEL INSTRUCTOR

4.8.1 Requisitos Académicos:

TECNÓLOGO O PROFESIONAL EN EL ÁREA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.

4.8.2 Experiencia laboral y/o especialización:

VEINTICUATRO (24) MESES DE EXPERIENCIA PROFESIONAL Y DOCE (12) MESES DE EXPERIENCIA EN DOCENCIA, EN FORMACIÓN PROFESIONAL O FORMACIÓN PARA EL TRABAJO Y EL DESARROLLO HUMANO, CERTIFICADA POR ENTIDAD LEGALMENTE RECONOCIDA.



4.8.3 Competencias:

PRÁCTICA DE PRINCIPIOS Y VALORES ÉTICOS UNIVERSALES.
DISPOSICIÓN AL CAMBIO.
HABILIDADES INVESTIGATIVAS.
MANEJO DE GRUPOS.
LIDERAZGO
COMUNICACIÓN EFICAZ Y ASERTIVA
DOMINIO LECTO-ESCRITURAL
DOMINIO ARGUMENTATIVO Y PROPOSITIVO
TRABAJO EN EQUIPO.
MANEJO DE LAS TIC

4.9 MATERIALES DE FORMACIÓN

Tipo Material	Descripción del Material	Codificación ORIONS	Unidades	Cantidad
---------------	--------------------------	---------------------	----------	----------

4.10 REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS PARA LA COMPETENCIA DE FORMACIÓN

6. CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Autor	MARTHA ISABEL RINCON BAEZ	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y ALIMENTOS. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	27/06/2022
Autor	JESUS DAVID IGUARAN PINEDO	APROBAR ANALISIS	CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA. REGIONAL MAGDALENA	28/06/2022
Autor	HENRY ALFONSO PASTRANA PRIETO	QUITAR SUSPENDIDO	CENTRO DE LA INNOVACIÓN, LA AGROINDUSTRIA Y LA AVIACIÓN. REGIONAL ANTIOQUIA	30/08/2022
Autor	SANDRA LILIANA PEREZ	EQUIPO DE DISEÑO	CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y	02/09/2022

	<p>LÍNEA TECNOLÓGICA: CLIENTE</p> <p>RED TECNOLÓGICA: TECNOLOGÍAS DE SERVICIOS TURÍSTICOS</p> <p>RED DE CONOCIMIENTO: RED DE CONOCIMIENTO EN HOTELERÍA Y TURISMO</p>
--	--

Autor	SANDRA LILIANA PEREZ	CURRICULAR	ALIMENTOS. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	02/09/2022
Autor	EDWIN GEOVANNY ROJAS	QUITAR SUSPENDIDO	null. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	15/12/2022
Autor	ANGELA ANDREA ALBA VILLAMIL	QUITAR SUSPENDIDO	DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	22/11/2023
Autor	JOSE HUMBERTO CAÑON DOMINGUEZ	APROBAR ANALISIS	null. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	24/06/2024
Autor	NANCY ESPERANZA RUGE BUITRAGO	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO NACIONAL DE HOTELERIA, TURISMO Y ALIMENTOS. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	28/06/2024
Autor	DORA INES SANCHEZ ESCOBAR	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS. REGIONAL RISARALDA	29/06/2024
Autor	OLGA MILENA GAMEZ SOCHA	QUITAR SUSPENDIDO	DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	14/08/2025
Autor	JOSE JOAQUIN VELEZ	ACTIVAR PROGRAMA	DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	04/09/2025
Aprobación	JESUS DAVID IGUARAN PINEDO		CENTRO DE LOGISTICA Y PROMOCION ECOTURISTICA DEL MAGDALENA.	23/11/2023
Aprobación	JOSE HUMBERTO CAÑON DOMINGUEZ		REGIONAL DISTRITO CAPITAL	29/06/2024
Aprobación	JOSE JOAQUIN VELEZ		DIRECCION GENERAL.	04/09/2025

CONTROL DE CAMBIOS

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
--	--------	-------	-------------------	-------